

**Regulamin Programu Regrantingowego „Dbamy o drzewa 3 - inicjatywy społeczne”  
realizowanego przez Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych w ramach zadania  
zleconego przez ZARZĄD WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO**

## **I. Informacje i zasady ogólne**

1. Program Regrantingowy „Dbamy o drzewa 3 - inicjatywy społeczne” (dalej zwany Programem) organizowany jest w celu wsparcia animacyjnego i edukacyjnego, w podejmowaniu działań mających na celu podnoszenie świadomości społecznej o roli, wartości i ochronie zadrzewień oraz krajobrazu i ładu przestrzennego.
2. Operatorem Programu jest Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych.
3. W ramach Programu zostanie przyznanych co najmniej 10 mikrograntów na realizację projektów w obszarze zadań publicznych ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego Województwa Podlaskiego.
4. Wysokość środków przeznaczonych na realizację ww. zadań wynosi 14 000,00 zł.
5. W Programie mogą brać udział organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie prowadzenia działalności pożytku publicznego, stowarzyszenia zwykłe i grupy nieformalne z patronem.
6. Patronem dla grup nieformalnych może być każda organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7. Projekty realizowane w ramach Programu powinny:
  - a) dotyczyć zagadnień związanych z rolą drzew, krzewów i terenów zieleni z uwzględnieniem warunków społecznych, kulturowych i gospodarczych;
  - b) wskazywać znaczenie i sposoby ochrony zadrzewień, w szczególności właściwe prowadzenie zabiegów pielęgnacyjnych;
  - c) obejmować działania związane z monitoringiem, inwentaryzacją i ochroną zadrzewień, w szczególności przed negatywnymi skutkami intensywnego ruchu drogowego i presji inwestycyjnej
  - d) popularyzować założenia Europejskiej Konwencji Krajobrazowej w zakresie ochrony naturalnego i kulturowego dziedzictwa, planowania przestrzennego i kształtowania środowiska
  - e) promować świadomość tematów związanych z krajobrazem poprzez uczenie, w jaki sposób odczytywać krajobrazy
8. Preferowane będą projekty, które:
  - a) dotyczą w szczególności osób nie mających bezpośredniego dostępu do edukacji w zakresie ochrony środowiska i ekologii;
  - b) uwzględniają uczestnictwo osób niepełnosprawnych;

- c) angażują społeczności lokalne w formie wolontariatu;
9. Mikrogrant nie może być przeznaczony na:
- a) przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu samorządu województwa lub jego funduszy celowych;
  - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć;
  - c) zakup gruntów, zakup i/lub remont budynków i lokali;
  - d) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
  - e) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym;
  - f) działalność polityczną lub religijną.
10. Koszty wpisane w budżet będą weryfikowane pod kątem zgodności z cenami obowiązującymi na rynku.

## **II. Ogłoszenie o konkursie**

1. Konkurs zostanie ogłoszony 17 maja i potrwa do 6 czerwca 2019 r.

Informacja o konkursie oraz trybie składania wniosków zostanie podana do wiadomości na stronie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego [www.wrotapodlasia.pl](http://www.wrotapodlasia.pl), stronie operatora [www.owop.org.pl](http://www.owop.org.pl), a także poprzez bazę Podlaskiego Forum Pełnomocnika oraz Podlaską Sieć Pozarządową.

2. W trakcie składania wniosków operator świadczyć będzie pomoc doradczą na rzecz potencjalnych grantobiorców w zakresie przygotowania oferty w biurze projektu 3 dni w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) w godz. 7.30-15.30.
3. Składanie ofert odbywać się będzie osobiście lub przez przesłanie skanów drogą emaliową na adres [biuro@owop.org.pl](mailto:biuro@owop.org.pl)

## **III. Zasady otwartego konkursu ofert.**

1. W ramach konkursu zostaną przyznane granty w planowanej kwocie 14 000,00 zł.
2. Jeden podmiot może złożyć jeden projekt w ramach konkursu.
3. Maksymalna wysokość jednego mikrograntu: 1500 ,00 zł.
4. Wymagany jest wkład w formie pracy wolontarystycznej w wysokości 20 % kwoty mikrograntu.
5. Projekty wyłonione w konkursie mogą być realizowane najwcześniej od 10 czerwca 2019 r., najpóźniej do 30 listopada 2019 r.
6. Złożona oferta na mikrogrant oceniana jest pod względem formalnym i merytorycznym.
7. Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych dokona oceny formalnej w oparciu o następujące kryteria:
  - a) oferta została złożona przez uprawnionego Projektodawcę,
  - b) oferta wypełniona jest prawidłowo, a do operatora wpłynął skan lub dokumenty dostarczone osobiście i podpisane przez uprawnione osoby,
  - c) termin realizacji oferowanego zadania mieści się w określonych konkursem ramach czasowych,

- d) jest zapewniony wkład własny pracy wolontarystycznej w wysokości 20 % kwoty mikrograntu.
8. Oferty, które spełnią wszystkie powyższe wymagania formalne, zostaną przekazane do oceny merytorycznej Komisji Konkursowej. W skład komisji będzie wchodził przedstawiciel operatora w roli przewodniczącego komisji oraz przedstawiciel Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego i ekspert zewnętrzny w zakresie ochrony środowiska.
9. Członkowie komisji podpiszą deklaracje bezstronności.
10. Komisja Konkursowa będzie opiniowała złożone oferty pod względem merytorycznym zgodnie z następującymi kryteriami merytorycznymi i przypisaną im punktacją (gdzie 0 pkt – kryterium niespełnione lub spełnione w bardzo małym stopniu, zaś 5 pkt – kryterium spełnione w bardzo dużym stopniu):

#### **KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ**

- 1) Na ile projekt łączy działania w obszarze edukacji (znaczenie i sposoby ochrony zadrzewień/krajobrazu) z praktyką (działania związane z monitoringiem, inwentaryzacją i ochroną zadrzewień/krajobrazu)? 0 – 5 pkt
- 2) Na ile projekt buduje wśród mieszkańców wiedzę/świadomość w obszarze ochrony zadrzewień i /lub krajobrazu? 0 – 5 pkt
- 3) Czy działania są realne do wykonania? 0 – 3 pkt
- 4) Czy projekt wyraźnie określa grupę osób, do których jest skierowany? 0 – 2 pkt
- 5) Czy zaplanowane wydatki są niezbędne do realizacji działań i racjonalne, a budżet jest przejrzysty, czytelny? 0 – 5 pkt
- 6) Czy projekt jest atrakcyjny w formie, narzędziach/ innowacyjny 0 – 3 pkt
- 7) Czy projekt przewiduje zaangażowanie wkładu finansowego własnego lub z innych źródeł? 0 – 5 pkt
- 8) Na ile projekt wpisuje się w założenia konkursu? 0 – 5 pkt

#### **KRYTERIA DODATKOWE**

- 1) Projekt dotyczy w szczególności osób nie mających bezpośredniego dostępu do edukacji w zakresie ochrony środowiska i ekologii. 0 – 5 pkt
- 2) Projekt uwzględnia uczestnictwo osób niepełnosprawnych. 0 – 2 pkt
- 3) Projekt angażuje społeczność lokalną w formie wolontariatu. 0 – 5 pkt

#### **Maksymalna liczba punktów do zdobycia to 40 pkt**

11. Komisja ocenia oferty, pracując w oparciu o kartę oceny merytorycznej oraz przedstawia listę rankingową wraz z kwotami dofinansowania Zarządowi Ośrodka Wspierania Organizacji Pozarządowych.
12. Ostateczną decyzję o wysokości dofinansowania, w oparciu o uzyskaną punktację oraz rekomendacje członków Komisji Konkursowej, podejmie Zarząd Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych. Zarząd ma prawo przyznać dofinansowanie w pełnej lub niepełnej kwocie wnioskowanej przez Projektodawcę na podstawie zasadności uwag Komisji i po uprzednim wyjaśnieniu wątpliwości z Projektodawcą.

13. Przyznane mikrogranty są przekazywane na konto bankowe Realizatora Projektu po podpisaniu umowy. Umowa określa warunki merytoryczno-finansowe realizacji projektu, jego kontroli, trybu i terminu rozliczenia oraz sprawozdania z jego realizacji.

#### **IV. Monitoring w trakcie realizacji projektu**

1. Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych ma prawo do monitoringu projektu w trakcie jego realizacji.
2. Celem monitoringu będzie ocena postępu realizacji projektu, ocena ryzyka i wsparcie Realizatora Projektu w przypadku stwierdzonych trudności.
3. Monitoring realizowanych projektów będzie polegał na:
  - a) kontakcie za pośrednictwem dostępnych komunikatorów IT oraz kontakcie osobistym,
  - b) przeglądzie istniejących dokumentów projektowych i księgowych,
  - c) ewentualnym udziale w niektórych działaniach Realizatorów Projektów.
4. Monitoring projektów będzie przeprowadzany po uprzednim powiadomieniu Realizatorów Projektów.
5. Protokoły z monitoringu będą sporządzane w przypadku stwierdzenia zagrożenia zrealizowania projektu przez Realizatora. W razie nieprawidłowości Realizator zostanie wezwany do ich niezwłocznego usunięcia.
6. W przypadku niezastosowania się do wezwań Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych może odstąpić od umowy.

#### **V. Rozliczanie i zatwierdzanie sprawozdań z realizacji zadań**

1. Realizator Projektu, po zakończeniu realizacji zadania określonego w umowie, sporządza sprawozdanie merytoryczno-finansowe i składa je elektronicznie na adres [biuro@owop.org.pl](mailto:biuro@owop.org.pl). Dokumentację fotograficzną przekazuje Operatorowi osobiście lub za pośrednictwem listu.
2. Złożone sprawozdanie merytoryczno-finansowe sprawdzane jest przez Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych.
3. W przypadku prawidłowej realizacji projektu i jego rozliczenia Realizator otrzymuje pismo zatwierdzające sprawozdanie z realizacji zadania, najpóźniej w terminie 15 dni roboczych od terminu złożenia sprawozdania merytoryczno-finansowego.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub braków w złożonym sprawozdaniu z realizacji projektu, Realizator jest zobowiązany do ich usunięcia w wyznaczonym terminie i złożenia odpowiednich wyjaśnień bądź złożenia brakujących dokumentów.
5. W przypadku niezastosowania się do wezwań Realizator Projektu zapłaci karę umowną wg zapisów umowy.
6. Niezastosowanie się do wezwań może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych i zwrotu mikrograntu przez Realizatora Projektu.

**Słowniczek pojęć:**

Operator Programu – podmiot realizujący Program Regrantingowy „Dbamy o drzewa 3 - inicjatywy społeczne”, w tym wypadku Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych

Projektodawca – podmiot składający ofertę w Programie

Realizator Projektu – podmiot, który otrzymał dofinansowanie z Programu