

P. A. Karaluk  
28.09.2015

p. kler. A. Radziejewska

2015 -09- 29

Φ

## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO  
W P Ł Y N Ę Ł O  
Kancelaria Ogólna

2015 -09- 28

ilość załączników.....  
podpis.....

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

### OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

organizacji pozarządowej(-ych)/podmiotu(-ów), o którym(-ych) mowa  
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r.  
Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
realizacji zadania publicznego

### „Promowanie aktywnych form ochrony przyrody poprzez edukację ekologiczną i zimowe dokarmianie ptaków w PKPK”.

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 6 października 2015r. do 31 grudnia 2015 r.

w formie  
powierzenia realizacji zadania publicznego/~~wspierania realizacji zadania publicznego<sup>4)</sup>~~

przez

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2  
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

28/09/2015 15:30  
DK/66430/2015



5r-0D2FkUL

POZOLSKA Jm

I. Dane oferenta/offerentów<sup>1), 3)</sup>

- 1) nazwa: **Stowarzyszenie Przyjaciół Puszczy Knyszyńskiej „Wielki Las”**
- 2) forma prawna:<sup>4)</sup>  
☒ stowarzyszenie                      ☐ fundacja  
☐ kościelna osoba prawna              ☐ kościelna jednostka organizacyjna  
☐ spółdzielnia socjalna              ☐ inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup> **Nr KRS: 0000288378**
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **24.09.2007.**

5) nr NIP: **9661922971**

nr REGON: **200166941**

6) adres:

miejsowość: **Supraśl**              ul.: gen. abp. M. Chodakowskiego 6  
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: **Supraśl**                      powiat:<sup>8)</sup> **białostocki**

województwo: **podlaskie**

kod pocztowy: **16-030**                      poczta: **Supraśl**

7) tel.: **85 718 37 85**                      faks: **85 718 37 85**

e-mail: **secretariat@pkpk.pl**

8) numer rachunku bankowego: **76 1240 5211 1111 0010 4737 2828**

nazwa banku: **Bank Peko S.A.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) **Piotr Piotrowski** – prezes Stowarzyszenia

b) **Paweł Jungerman** – skarbnik Stowarzyszenia

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup> **Stowarzyszenie Przyjaciół Puszczy Knyszyńskiej „Wielki Las”**  
(dane jak wyżej)

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Piotr Piotrowski**, tel. 85 718 37 85

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

działalność nieodpłatna:

- podejmowanie, organizowanie oraz wspieranie inicjatyw i działań służących ochronie wartości przyrodniczych i kulturowych Parku Krajobrazowego Puszczy Knyszyńskiej
- popularyzowanie idei ochrony Parku Krajobrazowego Puszczy Knyszyńskiej oraz jej walorów krajoznawczych i turystycznych.

*Piotr Piotrowski*

- działalność wydawnicza

13) jeżeli oferent/oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Nie dotyczy

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Dokarmianie ptaków zimą to przykład aktywnej ochrony przyrody, a także doskonały sposób rozbudzenia ciekawości przyrodniczej wśród najmłodszych. Projekt zakłada kontynuację cieszącej się ogromnym zainteresowaniem akcji pn. „Mądrze dokarmiamy i pomagamy” prowadzonej na terenie Parku Krajobrazowego Puszczy Knyszyńskiej i okolic w 2014r. Projekt wzorem ubiegłego roku przewiduje przeprowadzenia 6-8 warsztatów tematycznych w ośrodkach edukacyjnych (szkołach, przedszkolach, siedzibie PKPK). By zaangażować dzieci do aktywnej pomocy, otrzymają one pokarm dla ptaków i karmniki, które wspólnie z opiekunami zawieszą w ogródkach/parkach przy swoich przedszkolach i szkołach. Zajęcia pokażą uczestnikom sylwetki ptaków zimujących, zwyczaje i zasady prawidłowego dokarmiania. Uczestnicy warsztatów, jak również wszyscy zainteresowani obserwatorzy przyrody za swe zaangażowanie i relacjonowanie obserwacji z karmników, otrzymają „ptasie rysowanki” tj. książeczki z postaciami ptaków, które pomogą najmłodszym zapamiętać kolory i nazwy ptaków, jak również poznać ich menu.

### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Dokarmianie ptaków jest piękną inicjatywą niesienia pomocy potrzebującym zwierzętom, jednak niewłaściwie prowadzone, może zaszkodzić zwierzętom bardziej niż głód i chłód. Dlatego też niezwykle istotna jest edukacja młodych ludzi w tym zakresie, by „pomagać, a nie szkodzić”, jak również systematyczność prowadzonych działań.

Prowadzona przez Stowarzyszenie akcja zimowego dokarmiania ptaków 2014 – 2015 r. spotkała się z ogromnym zainteresowaniem ze strony dzieci i młodzieży, o czym świadczy ponadprogramowa ilość przeprowadzonych zajęć i znaczny odzew ze strony ośrodków edukacyjnych. Wychodząc naprzeciw tym oczekiwaniom, niniejszy projekt, jako kontynuacja działania podjętego w ubiegłym roku, pozwoli na objęcie warsztatami dzieci i młodzieży z kolejnych jednostek edukacyjnych.

Dokarmianie ptaków to nie tylko działanie pożyteczne i wartościowe, ale również okazja do pogłębienia wśród młodych ludzi wiedzy o ptakach i ich różnorodności. Obserwacje karmnikowych gości dla wielu osób może być pierwszym bardzo atrakcyjnym kontaktem z przyrodą, który może przerodzić się

*Rozbawa*



w prawdziwą pasję.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Warsztaty edukacyjne skierowane będą do dzieci w wieku przedszkolnym i uczniów szkół podstawowych z terenu 11 gmin z obszaru Parku Krajobrazowego Puszczy Knyszyńskiej i miasta Białystok.

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>11)</sup>

Stowarzyszenie Przyjaciół Puszczy Knyszyńskiej „Wielki Las” powstało w celu wspierania działań statutowych Parku Krajobrazowego Puszczy Knyszyńskiej i ściśle z nim współpracuje. Stowarzyszenie nie posiada środków finansowych mogących pokryć realizowane działania. Fundusze, którymi operuje pozyskiwane są przede wszystkim ze środków zewnętrznych (WFOŚiGW, UMWP, LGD „Puszcza Knyszyńska”).

### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>11)</sup>

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem projektu jest zainteresowanie młodych ludzi tematyką aktywnej ochrony przyrody, pogłębienie wiedzy o ptakach, ich różnorodności, zwyczajach i możliwościach niesienia pomocy tym zwierzętom. Dlatego też projekt przewiduje zaangażowanie dzieci w systematyczne dokarmianie i obserwację ptaków w okresie mrozów i obfitych opadów śniegu (od października do marca), czyli w momencie, kiedy mają największy problem ze zdobyciem pożywienia. Podczas prowadzonych obserwacji dzieci zdobędą wiedzę i umiejętności na temat sposobów podawania oraz rodzaju najodpowiedniejszego pokarmu. Projekt ten ma na celu nauczyć dzieci jak należy się opiekować ptakami, systematycznie je dokarmiać oraz uświadomić, iż dokarmianie ptaków w mieście jest uzasadnione tylko zimą. Kiedy śnieg przykrywa grunt, na którym ptak zazwyczaj znajdował pożywienie, a dzień jest zbyt krótki, by wyszukać wystarczająco dużo pokarmu na przetrwanie długiej nocy, dobrze zorganizowana „jadłodajnia” może być jedynym ratunkiem.

### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem realizacji zadania publicznego będą szkoły podstawowe i przedszkola z terenu Puszczy Knyszyńskiej (11 gmin) i okolic (Gmina Białystok). Dodatkowo w ramach porozumienia zawartego z Parkiem Krajobrazowym Puszczy Knyszyńskiej, warsztaty dotyczące zimowego dokarmiania ptaków będą organizowane w okresie październik 2015r. – luty 2016r. w muzeum PKPK dla szkół odwiedzających w tym czasie siedzibę Parku i innych zainteresowanych gości.

### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

#### I. Przygotowanie i wydruk książeczki edukacyjnej „PTASIE RYSOWANKI 2015 R. ”.

*Przebieg* *Jur*

W ramach projektu zostanie przygotowana i wydrukowana malowanka edukacyjna o ptakach, uwzględniająca w szczególności gatunki zimujące na terenie Puszczy Knyszyńskiej i promująca aktywne formy pomocy naszym skrzydlatym przyjaciołom.

Parametry książeczki:

- Format A5, w formie wyrywanego notatnika
- 10 stron, druk jednostronny
- Okładka, druk dwustronny, kolor
- Nakład 600 sztuk

Edukacyjny wymiar kolorowanki pozwoli na utrwalenie informacji o gatunkach, kolorach i cechach gatunkowych, ułatwiając rozpoznawanie karmnikowych gości. Książeczki będą posiadały informacje o dofinansowaniu zadania.

**Koszt zadania: 2 740,0 zł brutto**

## **II. Przeprowadzenie 6-8 warsztatów w ośrodkach edukacyjnych z terenu PKPK i miasta Białystok.**

Planowana jest organizacja 6-8 warsztatów dotyczących zimowego dokarmiania ptaków pn. „Mądrze dokarmiamy, ptakom pomagamy”. Warsztaty będą się składały z dwóch części: 1) teoretycznej, podczas której dzieci wzbogacą swoją wiedzę na temat ptaków, ich zwyczajów, gatunków i dowiedzą się jak mogą pomagać skrzydlatym przyjaciołom, 2) praktycznej, tj. zawieszenia karmnika i dokarmiania ptaków. Młodzi miłośnicy przyrody oprócz karmnika otrzymają zapas pokarmu, by w okresie październik – marzec systematycznie dokarmiać i obserwować zimujące ptaki. Podczas prowadzonych obserwacji dzieci zdobędą wiedzę i umiejętności na temat sposobów podawania oraz rodzaju najodpowiedniejszego pokarmu. Zachęcimy młodych obserwatorów do przekazywania relacji -z tych obserwacji - w postaci zdjęć, ilustracji i notatek. Informacje te będą umieszczane na bieżąco na oficjalnej stronie PKPK i Facebooku. Zakończenie projektu zaplanowano na grudzień 2015r, jednakże w związku z dużym zainteresowaniem dzieci i młodzieży tematem, planowana jest kontynuacja zajęć edukacyjnych zimowego dokarmiania ptaków (w ramach porozumienia z PKPK), w siedzibie Parku Krajobrazowego Puszczy Knyszyńskiej aż do lutego 2016r.

## **III. Zakup 6 karmników i pokarmu dla ptaków.**

W ramach projektu zostanie zakupionych 6 karmników dla ptaków, które następnie zostaną zawieszone w ramach prowadzonych warsztatów wokół ośrodków edukacyjnych. Zakupiony zostanie również zapas pokarmu dla ptaków, który będzie następnie przekazany w ramach prowadzonych warsztatów - ośrodkom edukacyjnym (m.in. szkołom, przedszkolom).

**Koszt zadania:**    karmniki (6 szt. )    - 360,0 zł brutto  
                         pokarm dla ptaków - 900,0 zł brutto

## **9. Harmonogram<sup>13)</sup>**

**Zadanie publiczne realizowane w okresie od 05.10.2015 r. do 31.12.2015 r.**

*Podpisany* 



Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<b>I. Przygotowanie i wydruk książeczki edukacyjnej „PTASIE RYSOWANKI 2015 R.”</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Przygotowanie materiału do kolorowanki (przygotowanie okładki i rysunków);</li> <li>Skład i wydruk kolorowanki, nakład 600 szt.</li> </ul>	05.10. - 06.11.2015r.	- Służba PKPK, - Stowarzyszenie „Wielki Las”
<b>II. Przeprowadzenie 6-8 warsztatów w ośrodkach edukacyjnych z terenu PKPK i miasta Białystok</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zakup 6 karmników i pokarmu dla ptaków (240 kg mieszanki i 60 kul z ziarnem);</li> <li>Przeprowadzenie 6-8 warsztatów w placówkach edukacyjnych</li> </ul>	05.10. - 31.12.2015r.	- Służba PKPK - Stowarzyszenie „Wielki Las”

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

W ramach realizacji projektu zakłada się osiągnięcie następujących rezultatów:

- Aktywna edukacja dzieci z terenu Parku Krajobrazowego Puszczy Knyszyńskiej i okolic poprzez przybliżenie uczestnikom warsztatów sylwetek ptaków, ich zwyczajów i zasad prawidłowego dokarmiania.
- Zaangażowanie najmłodszych do aktywnej pomocy ptakom poprzez systematyczne (październik – marzec) dokarmianie i obserwację karmnikowych gości (zawieszenie 6 karmników i zakup pokarmu dla ptaków).
- Przygotowanie i wydruk kolorowanki edukacyjnej z sylwetkami ptaków zimujących.
- Zaszczepienie poczucia odpowiedzialności za dziedzictwo przyrodnicze, a tym samym kształtowanie odpowiednich postaw ekologicznych.

Przebieg 2015/16

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie (UMWP) <sup>19)</sup> :							
	I. Przygotowanie i wydruk książeczki edukacyjnej „PTASIE RYSOWANKI 2015 R.”							
	1. Wydruk i skład	600	4,57	szt.	2 740,0	2 740,0		
	II. Przeprowadzenie warsztatów							
	1. Zakup 6 karmników	6	60	szt.	360,0	360,0		
	2. Zakup pokarmu dla ptaków:							
	a) ziarno słonecznika	240	2,5	kg	600,0	600,0		
	b) kule z ziarnem	60	5,0	szt.	300,0	300,0		
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1).....							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
IV	Ogółem:				4 000,0	4 000,0		

*Przewodnik*

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4 000,0 zł	100%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym: świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0	0%
5	<b>Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)</b>	<b>4 000,0 zł</b>	<b>100 %</b>

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

**Anna Struczevska** (koordynacja i realizacja projektu) - członek stowarzyszenia, pracownik Parku Krajobrazowego Puszczy Knyszyńskiej, koordynator i autor koncepcji wielu projektów realizowanych przez Stowarzyszenie i PKPK ze środków pozyskanych m.in. z WFOŚiGW i Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, itp.

**Karolina Gajda** (zadania w projekcie: wsparcie merytoryczne w organizacji warsztatów, przeprowadzenie warsztatów „Mądrze dokarmiamy i pomagamy”) – członek stowarzyszenia, specjalista ds. ochrony przyrody w PKPK, posiada kilkuletnie doświadczenie w prowadzeniu edukacji ekologicznej.

**Ewa Kraśnicka** – (zadania w projekcie: opracowanie prezentacji tematycznych, przeprowadzenie warsztatów „Mądrze dokarmiamy i pomagamy”, przygotowanie zamówień), członek stowarzyszenia, specjalista ds. turystyki, posiada kilkuletnie doświadczenie w prowadzeniu edukacji ekologicznej.

115-2015-20  
Jana



2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Stowarzyszenie Przyjaciół Puszczy Knyszyńskiej „Wielki Las” dysponuje:

- lokalem biurowym (użyczony przez PKPK),
- sprzętem komputerowym (użyczony przez PKPK),
- środkami transportu (należące do PKPK będą wykorzystywane do realizacji projektu w ramach porozumienia zawartego z PKPK)
- zapleczem edukacyjnym ( materiały edukacyjne: modele ptaków, lornetki, itp.)

1. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Stowarzyszenie Przyjaciół Puszczy Knyszyńskiej „Wielki Las” w trakcie swej działalności zrealizowało szereg projektów z zakresu ochrony środowiska, ochrony przyrody, edukacji oraz turystyki, m. in.:

- Inwentaryzacja kumaka nizinnego na terenie PKPK – 2008
- Organizacja konferencji „Parki krajobrazowe u progu XXI wieku – edukacja ekologiczna wczoraj i dziś na przykładzie PKPK – 2008
- Wydanie Przewodnika Puszcza Knyszyńska – 2008
- Monitoring plażów na terenie PKPK w latach 2009-2010
- Czyste środowisko, odnawialne źródła energii, wyedukowane społeczeństwo podstawą zrównoważonego rozwoju Puszczy Knyszyńskiej - 2010
- Organizacja konferencji „Puszcza Knyszyńska skarby kultury dziś i jutro” - 2011
- Wydanie publikacji „Puszcza Knyszyńska – przyroda, kultura, historia. Informator turystyczny” – 2013
- Organizacja konferencji „Otwarte seminarium przyrodnicze – warsztaty rocznicowe Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku”
- Współorganizator finału IX edycji ogólnopolskiego konkursu „Poznajemy Parki Krajobrazowe Polski” (2010 rok)
- Współorganizator finału XXIX edycji OWE w Supraślu (2014 rok)
- „Edukacja ekologiczna społeczeństwa w zakresie nowych zasad regulujących gospodarkę odpadami na obszarze PKPK z uwzględnieniem lokalnych uwarunkowań gminy Szudziałowo”.
- „Promowanie aktywnych form ochrony przyrody poprzez edukację ekologiczną i zimowe dokarmianie ptaków w PKPK”.
- „Edukacja ekologiczna społeczeństwa w zakresie nowych zasad regulujących gospodarkę odpadami na obszarze PKPK z uwzględnieniem lokalnych uwarunkowań Gminy Krynki i Gminy Szudziałowo”.

4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

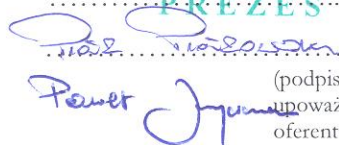


Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31 grudnia 2015 roku.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z *ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ  
PUŚCZY KNYSZYŃSKIEJ  
„WIELKI LAS”  
16-030 Supraśl, ul. abp. gen. M. Chodakowskiego 6  
tel./fax 085 7183-785  
Regon 200166941, NIP 9661922971

STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ  
PUŚCZY KNYSZYŃSKIEJ  
„WIELKI LAS”  
Piotr Piotrowski  
PREZES



(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/~~oferentów~~<sup>1)</sup>)

Data: .....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów)

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.



- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.