

**Zasady organizowania i przeprowadzania egzaminów państwowych na prawo jazdy
w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Białymstoku
w okresie rygorów i ograniczeń związanych ze stanem epidemii**

I. Zasady ogólne dotyczące egzaminów.

1. Osoba przystępująca do egzaminu powinna zgłosić się na egzamin w dobrym stanie zdrowia oraz bezwzględnie być wyposażona w środki ochrony osobistej tj. maseczki i rękawiczki.
2. Osoba przystępująca do egzaminu przed przystąpieniem do egzaminu ma obowiązek wypełnić „Ankieta wstępnej kwalifikacji” oraz podpisać „Oświadczenie osoby zdającej egzamin państwowy na prawo jazdy”. Analiza informacji zawartych w Ankiecie oraz zgoda wyrażona w Oświadczeniu jest podstawą do dopuszczenia do egzaminu na prawo jazdy. Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Białymstoku w przypadku oceny, iż udział zdającego w egzaminie może nieść zagrożenie dla osób pracujących lub korzystających z usług Ośrodka, może odmówić egzaminowania takiej osoby. Opłata za egzamin podlega wówczas zwrotowi lub wykorzystaniu w późniejszym terminie.
3. W przypadku stwierdzenia u siebie objawów choroby osoba egzaminowana ma prawo do zmiany terminu egzaminu przed wyznaczoną godziną egzaminu bez konsekwencji utraty opłaty za egzamin.
4. Przed przystąpieniem do egzaminu każda osoba zostanie poddana kontrolnemu pomiarowi wysokości temperatury. W przypadku stwierdzenia podwyższenia temperatury, kaszlu lub kataru Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Białymstoku może odmówić przyjęcia na egzamin bez konsekwencji utraty opłaty za egzamin.
5. Zaleca się osobom zdającym unikanie osobistych wizyt w Biurze Obsługi Klienta i ustalanie terminów egzaminów poprzez zapisy on-line w systemie InfoCar lub procedurę zapisu telefonicznego. Kontakt osobisty z BOK w celu ustalenia terminu egzaminu jest możliwy tylko w sytuacjach wyjątkowych.
6. **Informujemy, iż do odwołania nie będzie czynny punkt bankowy w siedzibie Ośrodka; istnieje możliwość wniesienia opłaty w BOK za pomocą karty płatniczej.**
7. Wstęp na teren ośrodka mają jedynie osoby z bieżącym terminem egzaminu lub załatwiającej sprawę zapisu w BOK. Nie jest dozwolone przebywanie na terenie Ośrodka osób towarzyszących osobom egzaminowanym za wyjątkiem sytuacji udziału w egzaminie tłumacza przysięgłego lub tłumacza języka migowego w sytuacjach przewidzianych szczegółowymi przepisami.
8. Do dnia 11.05.2020 nie będą przeprowadzane egzaminy w Filii WORD w Bielsku Podlaskim.
9. W przypadku egzaminów praktycznych na pojazdach podstawianych przez OSK w zakresie kat: A, A2, A1, AM dopuszczane jest wyłącznie używanie dostarczonych przez osobę egzaminowaną atestowanych kasków wyposażonych w system łączności lub atestowanych kasków umożliwiających korzystanie z wyodrębnionego systemu łączności. Łączność między egzaminowanym i egzaminatorem odbywa się wówczas w sposób ustalony przed egzaminem: przy pomocy łączności krótkofalowej lub telefonicznej (z użyciem zestawu do komunikacji) dostarczonej przez zdającego.
10. Osoby oczekujące na egzamin powinny stosować się do poleceń i oznakowania umieszczonego wewnątrz budynku.

II. Instrukcja obsługi pojazdów egzaminacyjnych.

1. Podczas przeprowadzania części praktycznej egzaminu państwowego nakłada się na egzaminatora obowiązek używania łącznie: maseczki ochronnej, rękawic ochronnych oraz przyłbicy dostarczonych przez WORD.
2. Po każdym egzaminie praktycznym pojazd egzaminacyjny kategorii B, B+E, C, C+E, D, T egzaminator odstawia pod garaż i dokonuje wstępnej dezynfekcji. Należy zdezynfekować: stacyjkę oraz kluczyk, koło kierownicy wraz z przełącznikami kierunkowskazów i wycieraczek, dźwignię zmiany biegów, wszystkie klamki drzwi od zewnątrz i wewnątrz, elementy regulacji

- fotela kierowcy i pasażera (fotel przedni), elementy sterowania ustawieniami lusterek zewnętrznych, obudowy lusterek wewnętrznych, dźwignię hamulca pomocniczego, pokrywę silnika w miejscu jej otwierania oraz uchwyt zabezpieczający pokrywę silnika. Materiały użyte do odkażania należy umieścić w specjalnym worku przypisanym do pojazdu egzaminacyjnego.
3. W uzasadnionych przypadkach – na wniosek egzaminatora, egzaminatora nadzorującego, kierownictwa Działu Egzaminowania lub Dyrektora – pojazd może zostać poddany dodatkowym czynnościom odkażającym.
 4. Pojazdy, uczestniczące w egzaminach będą podlegały dodatkowemu odkażaniu przez pracowników Działu Organizacyjno-Gospodarczego zgodnie z harmonogramem przerw technicznych, wprowadzonym przez Dyrektora, nie rzadziej niż raz na dzień egzaminacyjny.
 5. Każdy pojazd egzaminacyjny jest wyposażony w ręcznik papierowy oraz pojemnik z płynem dezynfekującym oraz worek plastikowy na zużyte ręczniki.
 6. Po każdym egzaminie praktycznym pojazd egzaminacyjny w kategorii motocyklowej AM, A1, A2, A należy odstawić pod garaż, gdzie będzie on podlegał dezynfekcji. Pracownik Działu Organizacyjno-Gospodarczego ma obowiązek zdezynfekować: kierownicę oraz elementy sterowania, stacyjkę oraz kluczyk, dźwignię sprzęgła i hamulca ręcznego, siedzisko.
 - w przypadku używania kasku ochronnego należącego do WORD należy również dokonać dodatkowego ozonowania, jonizowania lub innej formy dodatkowego odkażania dla kasku ochronnego wraz z urządzeniem do łączności,
 - należy poddać dezynfekcji ochraniacze na kolana i łokcie.
 7. Powyższe zasady dotyczą również pojazdów podstawianych przez ośrodki szkolenia kierowców. Obowiązek przygotowania tych pojazdów na wyżej wymienionych zasadach spoczywa na podmiocie podstawiającym pojazd.
 8. Wszelkie materiały użyte do dezynfekcji, opisane w pkt. 3-7, należy zabezpieczyć i składować w oddzielnym pojemniku.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego
w Warszawie

Przemysław Adam Sarosiek