

*projekt*

**UCHWAŁA NR LI ...../18**  
**SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO**  
z dnia ..... 2018 r.

w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalnych wymogów składanych projektów uchwał przez mieszkańców Województwa Podlaskiego.

Na podstawie art. 89a. ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913 z późn. zm.<sup>1</sup>) uchwala się, co następuje:

**§1.** Uchwała określa zasady i tryb wykonywania inicjatywy uchwałodawczej przez mieszkańców Województwa Podlaskiego.

**§2.** Grupa co najmniej 1000 mieszkańców tworząca komitet inicjatyw obywatelskich Województwa Podlaskiego, mających prawo wybierania do Sejmiku Województwa Podlaskiego, może wystąpić z inicjatywą podjęcia uchwały przez Sejmik Województwa Podlaskiego, zwany dalej „Sejmikiem”, przez złożenie podpisów pod projektem uchwały.

**§3.** Projekt uchwały może dotyczyć spraw należących do wyłącznej właściwości Sejmiku.

**§4.1.** Projekt uchwały wniesiony do Przewodniczącego Sejmiku powinien odpowiadać wymogom zawartym w ustawie o samorządzie województwa, Statucie Województwa Podlaskiego oraz w niniejszej uchwale.

2. Wniesienie projektu uchwały nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu, w tym także przez grupę obywateli, w tej samej sprawie.

3. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie *uchwałodawcze* nie zostało zakończone w trakcie kadencji Sejmiku, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Sejmik następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały. W takim wypadku Przewodniczący Sejmiku zarządza ponowne drukowanie projektu uchwały oraz jego doręczenie radnym.

**§5.1.** Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów obywateli popierających projekt, *wykonuje* komitet *inicjatywy uchwałodawczej*, zwany dalej "komitetem". Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

2. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 15 obywateli województwa podlaskiego, którzy mają prawo wybierania do Sejmiku i złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL.

3. W imieniu i na rzecz komitetu występuje pełnomocnik komitetu lub jego zastępca, wskazani w pisemnym oświadczeniu pierwszych 15 osób tworzących komitet.

**§6.1.** Po zebraniu, zgodnie z wymogami zawartymi w § 9 ust. 2, 50 podpisów obywateli popierających projekt, pełnomocnik komitetu zawiadamia Przewodniczącego Sejmiku o utworzeniu komitetu. Podpisy, o których mowa w zdaniu pierwszym, stanowią część wymaganej liczby 1000 podpisów osób popierających projekt.

---

<sup>1</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 i poz. 1432



2. W zawiadomieniu podaje się:

- 1) pełną nazwę komitetu oraz dokładny adres jego siedziby,
- 2) dane, o których mowa w § 5 ust. 2,
- 3) dane: imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania i numer ewidencyjny PESEL pełnomocnika komitetu oraz jego zastępcy.

3. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały, spełniający warunki, o których mowa w § 4 ust. 1, wraz z załączonym wykazem 50 podpisów obywateli popierających projekt.

4. Przewodniczący Sejmiku kieruje wniosek do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji celem sprawdzenia, czy wniosek mieszkańców o podjęciu uchwały odpowiada przepisom.

5. Do udziału w pracach Komisji w charakterze obserwatora zaprasza się pełnomocnika komitetu. Pełnomocnik komitetu może w razie potrzeby składać komisji dodatkowe wyjaśnienia i przedstawiać dowody.

6. Komisja przedkłada Przewodniczącemu Sejmiku opinię dotyczącą złożonego zawiadomienia w terminie 7 dni od dnia złożenia zawiadomienia do Przewodniczącego Sejmiku.

7. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 2 i 3, Przewodniczący Sejmiku, w terminie 14 dni od jego doręczenia, postanawia o przyjęciu zawiadomienia. Postanowienie o przyjęciu zawiadomienia doręcza się niezwłocznie pełnomocnikowi komitetu.

8. W wypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, Przewodniczący Sejmiku, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, wzywa pełnomocnika komitetu do ich usunięcia w terminie 14 dni. Nieusunięcie braków powoduje odmowę przyjęcia zawiadomienia. Umotywowane postanowienie Przewodniczącego Sejmiku o odmowie przyjęcia zawiadomienia może być przez pełnomocnika komitetu zaskarżone do Sądu Okręgowego w terminie 14 dni od daty doręczenia.

§ 7.1. Po otrzymaniu postanowienia, o którym mowa w § 6 ust. 4, lub postanowienia Sądu Okręgowego uwzględniającego skargę, komitet ogłasza, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Województwa Podlaskiego, adres komitetu oraz miejsca udostępnienia projektu uchwały do publicznego wglądu.

2. Od dnia przyjęcia przez Przewodniczącego Sejmiku zawiadomienia, o którym mowa w § 6 ust. 4, lub otrzymania przez komitet postanowienia Sądu Okręgowego uwzględniającego skargę, o której mowa w § 6 ust. 5, do dnia wniesienia projektu uchwały, o którym mowa w § 10 ust. 1, treść projektu nie może być zmieniona.

§ 8.1. Kampania promocyjna służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot *inicjatywy uchwałodawczej*.

2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbieranie podpisów obywateli popierających projekt uchwały może rozpocząć się po ogłoszeniu, o którym mowa w § 7 ust. 1.

3. Do prowadzenia kampanii promocyjnej oraz do zbierania podpisów stosuje się odpowiednio przepisy rozdziału 12 działu I ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. - Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2018 r. poz. 754 z późn. zm.).

§ 9. 1. W miejscu zbierania podpisów obywateli musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

2. Obywatel udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa komitetu i tytuł projektu uchwały, której obywatel udziela poparcia.

3. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

4. Wzór wykazu stanowi załącznik do uchwały.



§ 10.1. Pełnomocnik komitetu wnosi do Przewodniczącego Sejmiku projekt uchwały z załączonym wykazem podpisów obywateli popierających projekt

2. Projekt uchwały wraz z załączonym wykazem podpisów obywateli popierających projekt nie może zostać wniesiony później niż 3 miesiące od daty postanowienia Przewodniczącego Sejmiku o przyjęciu zawiadomienia o utworzeniu komitetu lub postanowienia Sądu Okręgowego, o którym mowa w § 7 ust. 1.

3. Jeżeli projekt uchwały został wniesiony zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 2, § 9 ust. 2 oraz § 10 ust. 2, Przewodniczący Sejmiku kieruje projekt uchwały do zaopiniowania przez właściwą Komisję Sejmiku i rozpatrzenia przez Sejmik. Zawiadamia o tym pełnomocnika komitetu.

§ 11.1. W wypadku stwierdzenia, że treść projektu uchwały lub uzasadnienia jest zmieniona, Przewodniczący Sejmiku, w drodze postanowienia, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu, odmawia jego przyjęcia.

2. Na umotywowane postanowienie Przewodniczącego Sejmiku pełnomocnikowi komitetu przysługuje skarga do Sądu Okręgowego. Przepis § 6 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

§ 12.1. W wypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości złożenia wymaganej liczby podpisów obywateli w sposób, o którym mowa w § 9 ust. 2, Przewodniczący Sejmiku, nie później niż w terminie 7 dni od dnia wniesienia projektu, zwraca się do Komisji skarg, wniosków i petycji o stwierdzenie, czy jest złożona wymagana liczba podpisów. Komisja dokonuje czynności sprawdzających w terminie 21 dni. W postępowaniu przed Komisją jako obserwator może uczestniczyć pełnomocnik komitetu.

2. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w § 1, prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt okaże się mniejsza niż uchwałą wymagana, Przewodniczący Sejmiku odmawia nadania biegu projektowi uchwały. Postanowienie Przewodniczącego Sejmiku w tej sprawie wraz z uzasadnieniem doręcza się niezwłocznie pełnomocnikowi komitetu.

3. Postanowienie, o którym mowa w § 2, może być przez pełnomocnika komitetu zaskarżone do Sądu Okręgowego. Przepis § 6 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

§ 13. Rozpatrzenie projektu uchwały na sesji Sejmiku przeprowadza się na najbliższej sesji lecz nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty wniesienia projektu uchwały do Przewodniczącego Sejmiku lub postanowienia Sądu Okręgowego stwierdzającego prawidłowo złożoną liczbę podpisów popierających projekt uchwały.

§ 14.1. W pracach nad projektem uchwały komitet reprezentuje przedstawiciel lub osoba uprawniona do jego zastępstwa, powołana w trybie określonym w § 5 ust. 3 i § 6 ust. 2 pkt 3.

2. Przedstawiciel jest uprawniony do udziału w pracach Komisji Sejmiku i sesji Sejmiku w trybie i na zasadach określonych odpowiednio w Ustawie o samorządzie województwa, Statucie Województwa Podlaskiego oraz w niniejszej uchwale.

§ 15. Wydatki związane z wykonywaniem inicjatywy uchwałodawczej przez obywateli pokrywa komitet z własnych źródeł.

§ 16.1. Komitetowi nie mogą być przekazywane na cele, o których mowa w art. 15 ust. 1, środki finansowe pochodzące:

- 1) z budżetu państwa,
- 2) od państwowych jednostek organizacyjnych,
- 3) z budżetu jednostek samorządu terytorialnego, związków komunalnych i innych komunalnych osób prawnych,



- 4) od przedsiębiorców państwowych, a także przedsiębiorców z udziałem Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego, związków komunalnych oraz innych komunalnych osób prawnych.

2. Zakaz, o którym mowa w ust. 1, dotyczy również środków finansowych pochodzących od:

- 1) osób fizycznych nie mających miejsca zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, z wyłączeniem obywateli polskich zamieszkałych za granicą,
- 2) cudzoziemców mających miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- 3) osób prawnych nie mających siedziby na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- 4) innych podmiotów nie mających siedziby na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, posiadających zdolność zaciągania zobowiązań i nabywania praw we własnym imieniu,
- 5) osób prawnych z udziałem podmiotów zagranicznych,
- 6) obcych przedstawicielstw dyplomatycznych, urzędów konsularnych, misji specjalnych i organizacji międzynarodowych oraz innych obcych przedstawicielstw korzystających z immunitetów i przywilejów dyplomatycznych i konsularnych na mocy umów, ustaw lub powszechnie ustalonych zwyczajów międzynarodowych.

3. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do wartości niepieniężnych.

§ 17.1. Finansowanie wykonywania inicjatywy uchwalodawczej przez obywateli jest jawne.

2. Pełnomocnik komitetu jest obowiązany do złożenia Zarządowi Województwa Podlaskiego sprawozdania finansowego o źródłach pozyskanych funduszy na cele *inicjatywy uchwalodawczej* w terminie 3 miesięcy od dnia wniesienia do Przewodniczącego Sejmiku projektu uchwały, o którym mowa w art. 10 ust. 1. W wypadku wcześniejszego rozwiązania komitetu - w terminie 3 miesięcy od dnia jego rozwiązania.

3. Wzór sprawozdania finansowego i szczegółowy zakres zawartych w nim informacji określa Zarząd Województwa Podlaskiego.

4. Sprawozdanie finansowe Zarząd Województwa udostępnia do wglądu mieszkańców województwa.

5. Pełnomocnik komitetu jest obowiązany do przechowywania dokumentów związanych z finansowaniem *wykonywania inicjatywy ustawodawczej* przez okres 12 miesięcy od dnia publikacji sprawozdania finansowego.

6. Pełnomocnik komitetu, w wypadku uzyskania nadwyżki pozyskanych funduszy na cele *inicjatywy ustawodawczej* nad poniesionymi wydatkami, jest obowiązany przekazać tę nadwyżkę instytucji charytatywnej. Informację o przekazaniu nadwyżki zamieszcza się w sprawozdaniu finansowym.

§ 18.1. Komitet ulega rozwiązaniu po upływie 3 miesięcy od daty:

- 1) zakończenia postępowania *uchwalodawczego*,
- 2) postanowienia Przewodniczącego Sejmiku o odmowie nadania biegu projektowi uchwały.
- 3) bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w § 10 ust. 2.

2. W innych wypadkach komitet ulega rozwiązaniu po upływie 3 miesięcy od upływu terminu wskazanego w § 17 ust. 2.

§19. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą od pierwszego dnia kadencji następującej po obecnej kadencji, w czasie której niniejsza uchwała została podjęta.

Załącznik do uchwały nr .....  
Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia .....

**ZAŁĄCZNIK**

**Wykaz obywateli, którzy udzielają poparcia projektowi uchwały**  
(nazwa komitetu *inicjatywy uchwałodawczej*)

.....

(tytuł projektu uchwały

Lp.	Imię (imiona) i nazwisko	Adres zamieszkania (miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)	Nr ewidencyjny PESEL	Podpis
1	2	3	4	5

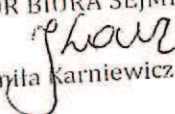



### Uzasadnienie

Obowiązek podjęcia uchwały przez Sejmik wynika z art. 89a. ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913 z późn. zm.), który stanowi, że:

- „1. Grupa mieszkańców województwa, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.
2. Grupa mieszkańców, o której mowa w ust. 1, musi liczyć co najmniej 1000 osób.
3. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej staje się przedmiotem obrad sejmiku województwa na najbliższej sesji po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.
4. Komitet inicjatywy uchwałodawczej ma prawo wskazywać osoby uprawnione do reprezentowania komitetu podczas prac sejmiku województwa.
5. Sejmik województwa określi w drodze uchwały: szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty, z zastrzeżeniem przepisów niniejszej ustawy”.

Projekt jest zgodny z w/w art. Ustawy.

DYREKTOR BIURA SEJMIKU  
  
Bogumiła Karniewicz

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA  
  
Jerzy Leszczyński

