

Prawo ABC

Euro-Dan Consulting pełniący funkcję Lokalnego Koordynatora zaprasza do udziału w szkoleniu „Prawo ABC” realizowanego w ramach projektu „Ogólnopolski program szkoleń w zakresie ochrony środowiska”.

Szkolenie odbędzie się 13.04.2007r o godzinie 9.00 w Białymstoku w restauracji „Dąbrówka” przy ul. Warszawskiej 79.

Program szkolenia:

1. Przedstawienie problemów ekologicznych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej

a) ABC Prawa ochrony środowiska dla przedsiębiorców

2. Obowiązki przedsiębiorców związane z ochroną środowiska na etapie realizacji przedsięwzięć (w tym przedsięwzięć inwestycyjnych)

Konsekwencje nieprzestrzegania przepisów w tym zakresie

a) miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, decyzje lokalizacyjne, decyzje budowlane;

b) decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia;

c) omówienie sytuacji, w których może zaistnieć obowiązek przeprowadzenia procedury oceny oddziaływania na środowisko;

d) omówienie procedury oceny oddziaływania na środowisko, zasad współpracy ze specjalistami oraz z administracją publiczną;

3. Obowiązki przedsiębiorców związane z ochroną powietrza oraz kontrolą emisji gazów i pyłów z instalacji

a) omówienie wymagań ustawowych w zakresie ochrony powietrza oraz standardów emisyjnych gazów i pyłów z instalacji (pozwolenia, zgłoszenia)

b) obecne wymagania dotyczące standardów emisyjnych z instalacji oraz obowiązku prowadzenia pomiarów wielkości emisji, wynikające z rozporządzeń Ministra Środowiska.

c) określanie, czy dla danej instalacji wyznaczono standardy emisyjne, ze szczególnym uwzględnieniem omówienia sytuacji oraz standardów związanych z wprowadzaniem lotnych związków organicznych.

d) odpowiedzialność za naruszanie wymagań ochrony powietrza.

wzory dokumentów,

e) podstawowe obowiązki w zakresie prowadzenia ewidencji i raportowania

4. Obowiązki przedsiębiorców związane z gospodarką odpadami i konsekwencje ich nieprzestrzegania

a) klasyfikacja odpadów: podział odpadów ze względu na pochodzenie i skład, kody odpadów

b) uzgodnienia w gospodarce odpadami,

c) podstawowe obowiązki w zakresie prowadzenia ewidencji,

- d) wzory dokumentów,
- e) struktura obiegu dokumentów.

5. Obowiązki związane z wprowadzaniem na rynek pewnych produktów oraz produktów w opakowaniach

- a) identyfikacja obowiązków odpowiednich dla danego przedsiębiorcy; zgłoszenie prowadzenie ewidencji wewnętrznej; właściwe bilansowanie ilości odpadów/produktów;
- b) prowadzenie sprawozdawczości i obliczanie opłaty produktowej
- c) omówienie zasad współpracy z organizacją odzysku

6. Obowiązki w gospodarce wodno-ściekowej

- a) obowiązki przy korzystaniu w zakresie ustawy Prawo wodne
- b) obowiązki przy korzystaniu w zakresie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków

7. Obowiązki w zakresie ochrony przed hałasem, ochrony gleby i ziemi, ochrony przyrody

- a) obowiązki wynikające z następujących przepisów rangi ustawowej:
- b) ustawa Prawo ochrony środowiska,
- c) ustawa o ochronie gruntów rolnych i leśnych,
- d) ustawa o ochronie przyrody

8. Obowiązki przedsiębiorców związane z pozwoleniami zintegrowanymi

- a) procedura wydawania pozwolenia zintegrowanego (odniesienie do wytycznych wydanych przez MŚ) i opłaty.
- b) programy dostosowawcze (skrótowo, gdyż jest bardzo mało prawdopodobne, aby małe lub średnie przedsiębiorstwo miało możliwość skorzystania z programu dostosowawczego).
- c) podstawowe obowiązki w zakresie prowadzenia ewidencji i raportowania,.

9. Obowiązki przedsiębiorców związane z opłatami za korzystanie ze środowiska

- a) prowadzenie ewidencji wewnętrznej (roboczej)
- b) prowadzenie ewidencji formalnej z wykorzystaniem obowiązujących formularzy
- c) omówienie typowych dylematów związanych z obliczaniem opłat.

10. Przepisy dotyczące dostępu do informacji

- a) jak przepisy dotyczące dostępu do informacji mogą wpłynąć na działanie przedsiębiorstwa ?
- b) korzyści i zagrożenia z tytułu przepisów o dostępie do informacji.

11. Zasady współpracy z firmą doradczą/konsultantem

- a) wybór doradcy. Punkty doradcze dla przedsiębiorców.
- b) ustalanie ramowych warunków umowy.
- c) stosowanie zasady kierowania zapytania ofertowego.
- d) zaangażowanie ze strony przedsiębiorcy.
- e) jasne cele i sprawna komunikacja.

Uczestnicy szkoleń otrzymają komplet materiałów szkoleniowych oraz certyfikat ukończenia szkolenia. Zdobyty certyfikat pomoże w przyszłości w staraniu się o środki finansowe z funduszy strukturalnych na rozwój działalności!

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, a uczestnicy szkoleń pokrywają tylko część kosztów udziału w szkoleniu. Więcej informacji o innych szkoleniach, terminach, zgłoszeniach na szkolenia można uzyskać w siedzibie EURO-DAN Consulting, Białystok, ul. Lipowa 30, lok. 206 telefonicznie pod numerem (085) 674-35-60 oraz na stronie internetowej:

www.euro-dan.pl/ekoszkolenia

