

INSTRUKCJA DO FORMULARZA ZGŁOSZENIA UDZIAŁU W SYSTEMIE REKOMENDACJI MIEJSC PRZYJAZNYCH ROWERZYSTOM (MPR) NA PORTALU WWW.GREENVELO.PL

Poprawnie wypełniony, kompletny i przesłany w terminie formularz zgłoszeniowy stanowi podstawę zgłoszenia udziału w systemie rekomendacji miejsc przyjaznych rowerzystom na portalu www.greenvelo.pl.

Zasady udziału w systemie rekomendacji określają "Zasady współpracy w ramach systemu rekomendacji Miejsc Przyjaznych Rowerzystom na portalu www.greenvelo.pl", zwane dalej "Regulaminem współpracy", stanowiące załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze, umieszczonego na stronie www.greenvelo.pl.

Nabór trwa zgodnie z ogłoszeniem od 20 grudnia 2017 do 31 stycznia 2018 r.

Formularz składa się z trzech części:

CZĘŚĆ A: INFORMACJE O OBIEKCIE;

CZĘŚĆ B: KRYTERIA DOSTĘPNOŚCI- informacje o zakresie spełniania przez obiekt kryteriów standardów MPR

CZĘŚĆ C: OŚWIADCZENIA- oświadczenia niezbędne do wdrożenia systemu rekomendacji MPR na portalu www.greenvelo.pl

CZĘŚĆ A: INFORMACJE O OBIEKCIE

1. Nazwa obiektu

Należy wpisać NAZWĘ OBIEKTU, pod którą znajdować się będzie w bazie danych na portalu www.greenvelo.pl.

2. Typ obiektu

- **OBIEKT NOCLEGOWY**, tj. obiekt świadczący usługi krótkotrwałego wynajmu miejsc noclegowych, zarówno całoroczne, jak i sezonowe, (obiekty świadczące usługi krótkotrwałego wynajmu miejsc noclegowych, zarówno całoroczne, jak i sezonowe); Usługi hotelowe mogą być świadczone w obiektach hotelarskich oraz w innych (nieskategoryzowanych) obiektach. Nieskategoryzowany obiekt powinien spełniać minimalne wymagania co do wyposażenia określone dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 29 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, (Dz.U.2016 nr 22, poz. 169). Na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r o usługach turystycznych (Dz.U. z 2016 r poz.187, ze zm.) przedsiębiorca/rolnik ma obowiązek zgłosić taki obiekt do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie prowadzone przez wójta (burmistrz, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce położenia tego obiektu;
- **ATRAKCJA TURYSTYCZNA**, do których wstęp jest odpłatny lub nieodpłatny, ale posiadają swojego zarządcę, np. parki rozrywki, muzea, skanseny, niektóre parki narodowe
- **OBIEKT GASTRONOMICZNY**, zakład lub punkt gastronomiczny stały lub sezonowy, którego przedmiotem działalności jest przygotowanie oraz sprzedaż posiłków i napojów do spożycia na miejscu i na wynos np. restauracje, bary
- **INFORMACJE TURYSTYCZNE** tj. punkty i centra informacji turystycznej stanowiące miejsce bezpośredniego kontaktu turysty z informatorem oraz należące do sieci informacji turystycznej

spełniające wymogi określone przez Polską Organizację Turystyczną; oznakowane specjalnym znakiem „i”,. zgodnie z wytycznymi Polskiego Sytemu informacji Turystycznej. Kategoria ta nie może być przyznawana innym podmiotom, u których usługi informacji turystycznej są dodatkowym obszarem działania w ramach prowadzonej działalności.

- **POZOSTAŁY OBIEKT USŁUGOWY**, np. stacja paliw, sklep wielobranżowy, serwis rowerowy, wypożyczalnia rowerów i sprzętu turystycznego.

Należy ~~zaznaczyć jedną wybraną~~ wybrać kategorię, zgodną z dominującym charakterem działalności obiektu. Obiekt może ubiegać się o rekomendację w kilku kategoriach. W systemie rekomendacji zgodnie z pkt. 3 Rozdziału II Regulaminu współpracy uczestniczyć mogą podmioty z pięciu wyżej wymienionych kategorii.

3. Adres strony internetowej obiektu

Należy wpisać pełny adres strony internetowej w formacie ~~http://~~www.aaa.com.pl

W przypadku braku strony internetowej- wpisać -obiekt nie posiada strony

W przypadku posiadania konta dla obiektu na portalach społecznościowych, prosimy o podanie adresu fanpage'a

4. Adres poczty elektronicznej do kontaktu z klientami i Organizatorem Systemu Rekomendacji

Należy wpisać adres poczty elektronicznej w formacie np. aaa@aaa.com.pl

5. Telefon kontaktowy

Należy wpisać numer telefonu kontaktowego do obiektu

6. Lokalizacja obiektu

- a. województwo (wpisać)
- b. powiat (wpisać)
- c. gmina (wpisać)
- d. miejscowość (wpisać)
- e. kod pocztowy i miejscowość właściwa dla kodu pocztowego (wpisać)
- f. ulica (wypełnić)
- g. numer (wypełnić)
- h. królestwo rowerowe (zaznaczyć)

UWAGA: adres lokalizacji obiektu należy wpisać zgodnie z wytycznymi. Położenie obiektu na terenie gmin korytarza Wschodniego Szlaku Rowerowego Green Velo stanowi jedno z kryteriów dostępu do systemu rekomendacji, zgodnie z pkt. 1 Rozdziału II Regulaminu współpracy. Lista gmin objętych działaniem stanowi załącznik nr 1a Regulaminu współpracy.

7. Sezonowość

- obiekt całoroczny
- obiekt sezonowy

UWAGA: w systemie rekomendacji dopuszczony jest udział obiektów całorocznych i sezonowych. Należy zaznaczyć "obiekt całoroczny" w przypadku obiektów czynnych cały rok, a "obiekt sezonowy" z podaniem miesięcy otwarcia obiektu, wpisując np.:(kwiecień - maj - czerwiec - lipiec - sierpień - wrzesień)

8. Odległość od szlaku

Należy zaznaczyć odległość w wyznaczonych przedziałach oraz wpisać rzeczywistą odległość od szlaku Green Velo jaką rowerzysta musi pokonać.

9. Opis obiektu

Pole opisowe (maksimum 500 znaków), opis/opisy powinien być adekwatny do kategorii, w której zgłaszany jest obiekt

INSTRUKCJA: należy opisać w syntetyczny sposób położenie i charakter obiektu, oraz cechy charakterystyczne. Organizator Systemu Rekomendacji zastrzega sobie prawo do redakcji treści i dokonania modyfikacji w opisie dla ujednolicenia sposobu opisu wszystkich obiektów na portalu www.greenvelo.pl.

10. Udogodnienia

Należy zaznaczyć usługi dostępne w obiekcie wg listy

- Akceptujemy Euro
- Akceptujemy płatność kartą
- Mówimy po angielsku
- Mówimy po niemiecku
- Mówimy po rosyjsku
- Parking strzeżony
- Obiekt przystosowany dla osób niepełnosprawnych
- Sprzedaż pamiątek
- Materiały informacyjne o obszarze i atrakcjach
- Przechowalnia bagażu
- Fitness Club
- Usługi SPA/Wellness
- Dostęp do Internetu
- Klimatyzacja
- Basen
- Pokoje dla niepalących
- Sejf
- TV/Sat
- Usługi biznesowe (ksero, faks, konferencje)
- Oferta dla rodzin z dziećmi
- Stojak rowerowy
- Myjka ciśnieniowa
- Ładowanie rowerów elektrycznych
- Podjazdy dla rowerów

CZĘŚĆ B: KRYTERIA DOSTĘPNOŚCI

Zaproponowane w niniejszym Regulaminie kryteria służą wyłącznie do charakterystyki zakresu usług, oferowanych przez Miejsca Przyjazne Rowerzystom. Wszystkie zgłoszone, spełniające kryteria obowiązkowe i formalne (lokalizacja, kompletność i terminowość zgłoszenia) obiekty zostaną umieszczone na portalu www.greenvelo.pl oraz w dedykowanej aplikacji mobilnej.

Proszę zaznaczyć poprzez wybranie jednej odpowiedzi „tak lub „nie”, które kryteria spełnia obiekt, a w przypadku, gdy dane kryterium nie dotyczy zgłaszanego obiektu, zaznaczyć "nie dotyczy".

KRYTERIUM 1:

Bezpieczny, nieodpłatny parking rowerowy

Kryterium nie dotyczy obiektów noclegowych. W pozostałych kategoriach stanowi kryterium obowiązkowe.

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Kryterium oznacza, że zainteresowany uzyskaniem rekomendacji MPR podmiot dysponuje wydzielonym terenem w formie „parkingu rowerowego” wyposażonym w minimum 3 stojaki rowerowe umożliwiające bezpieczne przypięcie ramy roweru do stojaka (np. w kształcie litery "U") lub też inne z monitoringiem. Uwaga. Kryterium to nie dotyczy obiektów, które spełniają kryterium nr 6.

KRYTERIUM 2:

Nieodpłatne udostępnianie narzędzi do podstawowych napraw rowerów

Dotyczy wszystkich kategorii obiektów i jest kryterium obowiązkowym.

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Kryterium oznacza, że zainteresowany uzyskaniem rekomendacji MPR podmiot zapewnia rowerzystom narzędzia, pozwalające na dokonanie podstawowych napraw i regulacji roweru. Skład zestawu określony jest w Regulaminie współpracy – rozdział IV punkt 2

KRYTERIUM 3:

Posiadanie aktualnej informacji o pobliskich punktach serwisowych i sklepach rowerowych lub sprzedaż części zamiennych do rowerów

Dotyczy wszystkich kategorii obiektów i jest kryterium obowiązkowym.

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Kryterium oznacza, że w obiekcie jest dostępna w widocznym miejscu aktualna informacja o pobliskich serwisach i sklepach rowerowych z telefonami i godzinami otwarcia lub też obiekt oferuje odpłatnie części zamienne do rowerów, o charakterze typowym, często psujących się w trasie lub ulegającym zgubieniu np. śruby, nakrętki, linki, manetki. Dostępność tych narzędzi ułatwia naprawę sprzętu i oszczędza czas na poszukiwanie sklepu lub serwisu rowerowego.

KRYTERIUM 4:

Oferta transportu rowerów, bagażu, pojazdów lub gości do kolejnego etapu wyprawy/węzła komunikacyjnego

Dotyczy wszystkich kategorii obiektów

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Kryterium oznacza, wprowadzenie do oferty obiektu odpłatnej usługi transportu osób, pojazdów lub rowerów we wskazanych kierunkach/do wskazanych miejscowości. Oferta taka aby podlegała rekomendacji, musi stanowić część ogólnej oferty obiektu i znajdować się w cenniku usług świadczonych przez obiekt dostępnym na jego stronie internetowej.

KRYTERIUM 5:

Skorzystanie przez turystę z pobytu na jedną dobę

Dotyczy wyłącznie obiektów noclegowych i stanowi kryterium obowiązkowe.

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Kryterium oznacza, że zainteresowany uzyskaniem rekomendacji MPR podmiot dysponuje minimum 6 miejscami noclegowymi i deklaruje gotowość przyjmowania rowerzystów na jedną dobę hotelową. Deklaracja jest wiążąca przez cały okres funkcjonowania obiektu. W przypadku obiektów sezonowych - deklaracja jest wiążąca przez wskazane w formularzu zgłoszeniowym miesiące.

KRYTERIUM 6:

Bezpieczne i nieodpłatne przechowanie rowerów

Dotyczy wyłącznie obiektów noclegowych i stanowi kryterium obowiązkowe.

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Kryterium oznacza, że zainteresowany uzyskaniem rekomendacji MPR podmiot zadeklarował posiadanie zamkniętego, wydzielonego i przeznaczonego wyłącznie do tego celu pomieszczenia, w którym można nieodpłatnie (w cenie noclegu) zostawić rowery wraz z częścią bagażu. Pomieszczenie musi być łatwo dostępne (najlepiej na parterze, brak wąskich przejść, schodów), zamknięte na klucz i chronione przed niekorzystnymi czynnikami atmosferycznymi, takimi jak woda, wiatr, śnieg. Wielkość pomieszczenia pozwalać musi na przechowanie min. 6 rowerów wraz z wyposażeniem.

KRYTERIUM 7:

Nieodpłatne wysuszenie mokrych ubrań i sprzętu

Dotyczy wyłącznie obiektów noclegowych

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Kryterium oznacza, że zainteresowany uzyskaniem rekomendacji MPR podmiot wydzielił funkcjonalne miejsce, pozwalające na konserwację sprzętu rowerowego i odświeżenie ubrań rowerzystów po zakończonej wycieczce. Miejsce takie powinno być wyposażone w co najmniej dostęp do bieżącej wody, instalację elektryczną z możliwością wpięcia urządzeń 220 V-230V, miskę/wannę do mycia, prania i płukania ubrań, czyściki, szczotki i płyn do mycia roweru. Pomieszczenie (ew. część wspólna/pokoje) powinno być zagospodarowane w taki sposób, aby możliwe było również rozwieszenie i wysuszenie ubrań.

KRYTERIUM 8:

Dostęp do aneksu kuchennego - miejsca pozwalającego na samodzielne przygotowywanie posiłków

Kryterium nie dotyczy obiektów, które posiadają własną gastronomię.

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Kryterium oznacza, że zainteresowany uzyskaniem rekomendacji MPR podmiot zapewnia turystom miejsce, gdzie mogą skorzystać z lodówki, bieżącej wody, kuchenki do gotowania, garnków i zastawy stołowej wraz ze sztućcami. Kryterium wprowadzono, ponieważ znaczna część rowerzystów preferuje samodzielne przygotowanie posiłku.

KRYTERIUM 9:

Bezpieczne, nieodpłatne przechowywanie sprzętu i wyposażenia rowerowego oraz bagażu rowerzysty

Dotyczy obiektów w kategorii: atrakcje turystyczne. Uwaga! Kryterium to nie dotyczy obiektów typu „ATRAKCJA TURYSTYCZNA”, po której można poruszać się z rowerem.

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Kryterium oznacza, że zainteresowany uzyskaniem rekomendacji MPR podmiot zapewnia możliwość pozostawienia całego lub części wyposażenia i bagażu w wydzielonym do tego miejscu np. na recepcji lub dyżurce obiektu w sposób zabezpieczający przed kradzieżą, dla minimum 6 rowerzystów.

KRYTERIUM 10:

Wydzielenie na terenie obiektu miejsca na nieodpłatny i nie wymagający dodatkowych pozwoleń odpoczynek dla rowerzystów – Miejsce Odpoczynku Rowerzystów

Dotyczy wszystkich kategorii obiektów

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Kryterium oznacza, że obiekty takie zadeklarowały możliwość nieodpłatnego wejścia na teren MPR przez rowerzystów w celu odpoczynku i zjedzenia posiłku, a także skorzystania z węzła sanitarnego obiektu MPR. Do tego celu na terenie obiektu powinna znajdować się niezbędna infrastruktura w formie wydzielonego obszaru z ławką, stołem i minimum 3 stojakami rowerowymi w kształcie litery „U”.

KRYTERIUM 11:

Serwowanie pełnowartościowych śniadań dla rowerzystów

Dotyczy wszystkich kategorii obiektów:

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Kryterium oznacza, że w ofercie obiektu znajduje się pełnowartościowe, zbilansowane menu śniadaniowe i ew. inne posiłki, opracowane pod kątem potrzeb żywieniowych osób aktywnych. Opcją dodatkową (możliwą do zaznaczenia w formularzu) jest możliwość zaznaczenia oferty kuchni wegetariańskiej / wegańskiej i kuchni regionalnej.

KRYTERIUM 12:

Oferta wypożyczenia rowerów

Dotyczy wszystkich typów obiektów:

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Kryterium oznacza, że w obiekcie istnieje możliwość wypożyczenia rowerów. Dla spełnienia deklarowanego kryterium wymaga się, aby obiekt posiadał min. 4 sprawne rowery dla osób dorosłych, wyposażone w oświetlenie tylne i przednie, bagażnik lub koszyk rowerowy, pompkę i podstawowe narzędzia naprawcze oraz linkę zabezpieczającą przed kradzieżą. Mile widziane będą rowery dla dzieci oraz dodatkowe wyposażenie (kaski, sakwy, siodelka dla dzieci itp.).

KRYTERIUM 13:

Informacja lub oferta o możliwości udziału w wycieczkach rowerowych w okolicy obiektu

Dotyczy wszystkich typów obiektów:

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Kryterium oznacza, oznacza, że obiekt posiada aktualną informację lub współpracujące z podmiotami oferującymi cykliczne wycieczki rowerowe, realizowane w okolicy obiektu. Prosimy o zamieszczenie takiej informacji na stronie internetowej obiektu.

KRYTERIUM 14:

Oferta pośrednictwa w rezerwacji noclegu w kolejnej kwaterze przyjaznej rowerzystom

Dotyczy wszystkich typów obiektów:

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Oznacza, że kwaterodawca oferuje nieodpłatnie pomoc w zakresie znalezienia i rezerwacji noclegów w kolejnych obiektach przyjaznych rowerzystom na Szlaku Green Velo. Kryterium jest brane pod uwagę, jeżeli w ofercie obiektu jest dostępna informacja o tego typu usługach i są one rzeczywiście dostępne.

KRYTERIUM 15:

Bezpieczny, nieodpłatny parking samochodowy, udostępniony dla turystów rowerowych na dłuższy pobyt (powyżej 24 godzin)

Dotyczy wszystkich kategorii obiektów

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Kryterium dotyczy wyłącznie pojazdów przewożących rowery, a pobyt obowiązkowo należy zgłosić administratorowi MPR. Zakłada się, że miejsce powinno mieścić minimum 3 samochody w tym samym czasie.

KRYTERIUM 16:

Przygotowywanie suchego prowiantu "na wynos" (lunch pakietów)

Dotyczy wszystkich kategorii obiektów:

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Kryterium oznacza, że obiekt oferuje możliwość zakupu prowiantu na wynos w formie kanapek, owoców, ciasta itp. produktów spożywczych, odpowiednio przygotowanych i zapakowanych do konsumpcji w czasie wyjazdu rowerowego.

KRYTERIUM 17:

Posiadanie aktualnej strony internetowej bądź konta na portalu społecznościowym obiektu z aktualnym cennikiem usług oraz aktywny adres e-mail

Dotyczy wszystkich kategorii obiektów

Opis kryterium zgodnie z regulaminem:

Kryterium oznacza, że obiekt posiada własną stronę internetową, bądź konto społecznościowe, które jest aktualizowane i informacje na nich zawarte są zgodne ze stanem faktycznym. Na stronie internetowej obiektu lub portalu społecznościowym zamieszczony jest cennik za usługi świadczone w obiekcie, a także podany jest aktywny adres mailowy do kontaktu.

CZĘŚĆ C: OŚWIADCZENIA

1. Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem współpracy

Oświadczam, że zapoznałem się z "Zasadami współpracy w ramach systemu rekomendacji Miejsc Przyjaznych Rowerzystom na portalu www.greenvelo.pl", zwanymi "Regulaminem współpracy", stanowiącymi załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze, umieszczonego na stronie www.greenvelo.pl. Jednocześnie akceptuję postanowienia Zasad współpracy i deklaruję udział w systemie rekomendacji Miejsc Przyjaznych Rowerzystom na portalu www.greenvelo.pl

2. Oświadczenie o prawdziwości przedstawionych w formularzu informacji

Oświadczam, że przedstawione w formularzu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i znane są mi konsekwencje określone w Kodeksie Cywilnym, związane z udzieleniem w formularzu zgłoszeniowym informacji niezgodnych z prawdą.

3. Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych zawartych w niniejszym formularzu dla potrzeb niezbędnych do wdrożenia systemu rekomendacji Miejsc Przyjaznych Rowerzystom na portalu www.greenvelo.pl zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r., poz. 922). Administratorem danych jest Organizator Systemu Rekomendacji - adekwatny w danym województwie (Regulamin, rozdział I, pkt. 5).

4. Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych marketingowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych marketingowych zawartych w niniejszym formularzu dla potrzeb dla potrzeb niezbędnych do wdrożenia systemu rekomendacji Miejsc Przyjaznych Rowerzystom na portalu www.greenvelo.pl. Administratorem danych jest Organizator Systemu Rekomendacji - adekwatny w danym województwie (Regulamin, rozdział I, pkt. 5).

5. Oświadczenie o zaakceptowaniu zasad współpracy zgodnych z pkt. 3) Rozdziału VII Zasad współpracy

Deklaruję w terminie 14 dni od uzyskania rekomendacji Miejsca Przyjaznego Rowerzystom umieszczenie na swojej stronie internetowej baniera informującego o przynależności do sieci rekomendowanych MPR, opisu systemu rekomendacji MPR i odnośnika w formie aktywnego linku lub baniera do strony www.greenvelo.pl

6. Załącznik - zdjęcia obiektu

Deklaruję wysyłkę maksymalnie 5 zdjęć obiektu zgodnie z instrukcją

INSTRUKCJA: na adres mailowy dedykowany dla poszczególnych województw (podane w ogłoszeniu), należy w dniu wysłania formularza zgłoszeniowego wysłać maksymalnie 5 kolorowych fotografii w plikach JPG, w rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi. Wielkość pojedynczego zdjęcia nie powinna przekraczać 2 MB, a pojedynczego maila 10 MB. Fotografie powinny być dobrej jakości, podpisane nazwą obiektu a ich zawartość musi odzwierciedlać zakres świadczonych usług określonych w formularzu zgłoszeniowym, zgodnie z pkt. 1d) Rozdziału VII Regulaminu współpracy. Rekomendujemy, aby min. 1 zdjęcie przedstawiało widok obiektu od frontu, pozostałe zdjęcia - charakterystyczne elementy obiektu, pozwalające na jego wyróżnienie.

7. Oświadczenie o posiadaniu praw autorskich i majątkowych do przekazanych zdjęć

Oświadczam, że posiadam prawa autorskie i majątkowe do przekazanych zdjęć obiektu. Przekazanie zdjęć nie narusza praw innych osób, w szczególności praw autorskich, a zdjęcia te nie są obciążone prawami osób trzecich zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 666 z późn. zm.)

8. Załącznik - kopia wpisu do ewidencji innych obiektów noclegowych prowadzonej przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce położenia obiektu

Deklaruję przesłanie kopii wpisu do ewidencji innych obiektów noclegowych prowadzonej przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce położenia obiektu

9. Oświadczenie o aktualności wpisu do ewidencji innych obiektów noclegowych

Oświadczam, że przedstawiony wpis do ewidencji innych obiektów noclegowych jest zgodny z aktualnym stanem faktycznym i znane są mi konsekwencje określone w Kodeksie Cywilnym, związane z udzieleniem informacji niezgodnych z prawdą.

10. Załącznik - upoważnienie do podpisania i złożenia formularza zgłoszenia w Systemie Rekomendacji Miejsc Przyjaznych Rowerzystom, w przypadku, gdy formularz podpisała osoba inna niż właściciel obiektu.

11. Czytelny podpis właściciela lub osoby upoważnionej .

12. Telefon kontaktowy do właściciela lub osoby upoważnionej (wpisać).

13. Adres mailowy do właściciela lub osoby upoważnionej wpisać).

14. Data wypełnienia formularza (wpisać).

Na wskazany (formularz- punkt C.13) adres mailowy zostanie przesłane potwierdzenie otrzymania formularza oraz zdjęć obiektu.

Formularz stanowi podstawę weryfikacji informacji o obiekcie zgodnie z zapisami Regulaminu współpracy. Dziękujemy za wypełnienie formularza.