

*P. K. Ostrowska  
14.09.2015r. Bkp*

**W P Ł Y N Ę Ł O**  
Departament Edukacji, Sportu i Turystyki  
2015 -09- 11  
ilość załączników .....  
podpis .....

**W P Ł Y N Ę Ł O**  
Kancelaria Ogólna  
2015 -09- 11  
ilość załączników .....  
podpis .....

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

*P. S. Kozłowski  
M. Op. W. S.*

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

11/09/2015 13:19  
DK/64093/2015



5r0D20rZ1

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Realizacja zadań samorządu województwa w 2015 roku z zakresu sportu**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Organizacja XXXIV Międzynarodowego Memoriału im. Stanisława Kirpszy**

**oraz XII Międzynarodowego Kryterium im. Józefa Gościło**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 28.09.2015 do 30.11.2015

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Zarząd Województwa Podlaskiego**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: Sokólski Klub Kolarski Sokół

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna .....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

0000077596

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 15.05.2015r.

5) nr NIP: 5451815480 nr REGON: 361797272

6) adres:

miejsowość: Sokółka ul.: Polna 1

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: Sokółka powiat:<sup>8)</sup> Sokółka

województwo: Podlaskie

kod pocztowy: 16-100 poczta: Sokółka

7) tel.: 508 716 570 faks: .....

e-mail: skksokol@gmail.com http://.....

8) numer rachunku bankowego: 16203000451110000004101850

nazwa banku: BGŻ BNP PARIBAS

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) Piotr Kirpsza - Prezes

b) Damian Aniśko- Sekretarz

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

NIE DOTYCZY

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Piotr Kirpsza 508 716 570

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

Sokólski Klub Kolarski Sokół jest stowarzyszeniem zrzeszającym uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, rodziców, nauczycieli, sportowców, amatorów, organizatorów zawodów i sympatyków sportu, działającym od maja 2015 roku. Klub powstał ze względu na rosnące zainteresowanie dzieci i młodzieży uprawianiem kolarstwa oraz innych dyscyplin sportowych będących formą aktywnego spędzania czasu.

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- organizowanie działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych,
- angażowanie uczniów do różnorodnych form aktywności ruchowej, gier i zabaw dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych,
- organizowanie zajęć sportowych w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej i umysłowej,
- planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego w oparciu o możliwości obiektowe i sprzętowe szkół oraz o pomoc organizacyjną i materialną rodziców i sympatyków Klubu,
- promocja zdrowego trybu życia wolnego od uzależnień,
- kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych Klubu,
- organizowanie wypoczynku zimowego i letniego oraz różnorodnych form współzawodnictwa sportowego, wspólnych treningów i wyjazdów sportowo- turystycznych.
- podejmowanie i wdrażanie przedsięwzięć zapewniających postęp kolarstwa,
- organizowanie szkolenia zawodników, a także współdziałanie z odpowiednimi instytucjami w zakresie szkolenia,
- prowadzenie działalności wychowawczej i sprawowanie stałej opieki w zakresie przestrzegania przez zawodników dobrych obyczajów sportowych oraz współżycia społecznego,
- inspirowanie, koordynowanie i ocenianie działalności zrzeszonych członków,
- inicjowanie i prowadzenie działalności propagandowej oraz informacyjnej,
- podejmowanie działań zmierzających do wyeliminowania niedozwolonego dopingu w kolarstwie.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców Nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Dwóch członków Zarządu, w tym prezesa lub sekretarza i wiceprezesa- §28 Statutu Sokólskiego Klubu Kolarskiego Sokół

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Jako cel nadrzędny organizowanych zawodów Sokólski Klub Kolarski stawia sobie popularyzację sportu kolarskiego wśród mieszkańców woj. podlaskiego. Sokólski Klub Kolarski Sokół kultywuje tradycje kolarstwa polskiego oraz pielęgnuje pamięć nieżyjących już kolarzy, którzy swoim uczestnictwem w wyścigach kolarskich rozslawiali ziemię podlaską. Od wielu lat na terenie powiatu sokólskiego jest organizowany Międzynarodowy Memoriał im. Stanisława Kirpszy- najwyższej klasy wyścig na terenie woj. podlaskiego i Międzynarodowe Kryterium im. Józefa Gościlo. Są to wyścigi od lat cieszące się ogromnym zainteresowaniem wśród zawodników i miłośników sportów kolarskich. W roku 2014 Międzynarodowy Memoriał im. Stanisława Kirpszy gościł BGŻ ProLigę, a wraz z nim najlepszych polskich kolarzy szosowych, tak będzie i w tym roku. Zakończenie cyklu wyścigów kategorii elita było wspaniałą rywalizacją sportową decydującą o ostatecznej kolejności w rankingu. W roku 2014 w Międzynarodowym Memoriale im. Stanisława Kirpszy wzięło łącznie udział ponad 200 zawodników i zawodniczek, a w Międzynarodowym Kryterium im. Józefa Gościlo ponad 150 zawodników i zawodniczek. Należy wspomnieć, iż w organizowanych wyścigach kolarskich biorą udział i zajmują czołowe miejsca, bratankowie nieżyjącego Stanisława Kirpszy: Jacek, Piotr- drużynowy mistrz Polski i Katarzyna Kirpsza- Mistrzyni Polski w kolarstwie szosowym.

Celem zapewnienia prawidłowej realizacji zadania powołany zostanie komitet organizacyjny, którego celem będzie ustalenie zasad organizacji wyścigów kolarskich i podział obowiązków wśród zaangażowanych osób, służb i straży. Na potrzeby organizacyjne wyścigów zostaną opracowane regulaminy wyścigów kolarskich, w których zostaną uszczegółowione zasady organizacji i udziału w zawodach. Regulamin zostanie rozpowszechniony wśród zainteresowanych osób, klubów sportowych za pomocą nośników elektronicznych, stron internetowych itp. Następnie celem ustalenia przewidywalnej liczby uczestników wyścigów, przygotowania miejsc noclegowych, przygotowania posiłków i napojów regeneracyjnych prowadzone będzie przyjmowanie zgłoszeń ekip do udziału w wyścigach.

W dniu 10 października 2015r. zaplanowano start w XXXIV Międzynarodowym Memoriale im. Stanisława Kirpszy. Trasa wyścigu przebiega przez teren trzech gmin Powiatu Sokólskiego: Sokółka, Sidra, Janów.

W dniu 11 października 2015r. zaplanowano start w XII Międzynarodowym Kryterium im. Józefa Gościlo. Wyścig kolarski przebiega ulicami miasta Krynki.

Wyścigi odbywają się z ograniczonym ruchem drogowym z zachowaniem pierwszeństwa kolumny wyścigu.

Informacja o wyścigu zostanie przekazana do lokalnej prasy, telewizji, administratorów stron internetowych [isokolka.eu](http://isokolka.eu), [sokolka.tv](http://sokolka.tv) oraz umieszczona na stronie [sokolka-powiat.pl](http://sokolka-powiat.pl)

Na zakończenie realizacji zadania zostanie sporządzone rozliczenie finansowe i merytoryczne.

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

SKK Sokół organizuje zawody kolarskie oraz wspiera ich organizację na terenie woj. podlaskiego. W tym celu należy podjąć szereg działań, takich jak min:

- zapewnienie bezpieczeństwa dla zawodników i uczestników wyścigów, zabezpieczenie tras (służby porządkowe i medyczne, oznakowanie i zabezpieczenie tras wyścigów);
- zabezpieczenie miejsca dla ekip biorących udział w zawodach;
- zapewnienie wypłat diet sędziowskich i pokrycie kosztów ich przyjazdu;
- zapewnienie nagród dla najlepszych zawodników;
- przygotowanie posiłków regeneracyjnych i wody dla zawodników;
- przygotowanie miejsca dekoracji zawodników (scena i nagłośnienie dla wyeksponowania i lepszej widoczności nagradzanych zawodników)

Niewątpliwą atrakcją organizowanych wyścigów jest możliwość zobaczenia czołowych zawodników kolarstwa polskiego, gdyż należy tu jeszcze raz podkreślić, iż Międzynarodowy Memoriał im. Stanisława Kirpszy jest najwyższej klasy wyścigiem organizowanym na terenie woj. podlaskiego, w którym biorą udział zawodnicy znani z ekranów telewizora. Dlatego też organizując wyścig takiej rangi na terenie naszego województwa realizujemy cel nadrzędny jakim jest popularyzacja sportu kolarskiego wśród mieszkańców woj. podlaskiego a w szczególności wśród najmłodszych jego mieszkańców.

Ponadto SKK Sokół kultywuje tradycje kolarstwa polskiego oraz pielęgnuje pamięć nieżyjących już kolarzy, którzy swoim uczestnictwem w wyścigach kolarskich rozslawiali ziemię podlaską. Przykładem takich działań jest organizowany na terenie powiatu sokólskiego Międzynarodowy Memoriał im. Stanisława Kirpszy- najwyższej klasy wyścig na terenie woj. podlaskiego i Międzynarodowe Kryterium im. Józefa Gościło. Są to wyścigi od lat cieszące się ogromnym zainteresowaniem wśród zawodników i miłośników sportów kolarskich.

Informacja o wyścigu zostanie przekazana do lokalnej prasy, telewizji, administratorów stron internetowych [isokolka.eu](http://isokolka.eu), [sokolka.tv](http://sokolka.tv) oraz umieszczona na stronie [sokolka-powiat.pl](http://sokolka-powiat.pl)

## **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Adresatami bezpośrednimi zadania są uczestnicy i sympatycy sportów kolarskich, którzy na 2-3 dni przyjadą do naszego regionu z całego kraju i spoza jego granic:

- około 200 zawodników startujących w różnych kategoriach wiekowych,
- ekipy zawodników: trenerzy, szkoleniowcy, osoby sprawujące opiekę techniczną i medyczną (około 200 osób),
- umożliwienie udziału w zawodach dla około 1300 kibiców na całej trasie wyścigów,
- około 10 sędziów posiadający wymagane licencje i uprawnienia,
- kolarze amatorzy, którzy będą mogli spróbować swoich sił na tej samej trasie co zawodowcy
- widzowie, którzy mogą podziwiać zmagania kolarskie czołowych zawodników z kraju a także zawodników rodzimych klubów sportowych

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

#### **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Zakładane cele realizacji zadania:

1. Uczczenie pamięci byłych zawodników Stanisława Kirpszy- reprezentanta Polski i okręgu białostockiego oraz Józefa Gościlo,
2. Popularyzacja kolarstwa w województwie podlaskim i na ziemi sokólskiej oraz przedłużenie sezonu szosowego,
3. Zdobywanie punktów do szalanzu PZ Kol,
4. Umożliwienie uczestnictwa dla zawodników z klubów działających na terenie woj. podlaskiego w zawodach rangi międzynarodowej,
5. Popularyzacja sportu kolarskiego wśród mieszkańców woj. podlaskiego.
6. Umożliwienie startu w profesjonalnie przygotowanym wyścigu kolarzom amatorom
7. Promocja woj. podlaskiego poprzez sport.

#### **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Zadanie zostanie zrealizowane na terenie woj. podlaskiego, teren powiatu sokólskiego.

Trasa Międzynarodowego Memoriału im. Stanisława Kirpszy przebiega przez teren trzech gmin Powiatu Sokólskiego: Sokółka, Sidra, Janów.

Trasa Międzynarodowego Kryterium im. Józefa Gościlo przebiega ulicami miasta Krynki.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

<p>W miesiącu wrześniu 2015r. zorganizowane będzie spotkanie komitetu organizacyjnego, którego celem będzie ustalenie zasad organizacji wyścigów kolarskich i podział obowiązków wśród zaangażowanych osób, służb i straży. Kolejne spotkania komitetu organizacyjnego odbywać się będą w miarę potrzeb.</p> <p>Na potrzeby organizacyjne wyścigów zostaną opracowane regulaminy wyścigów kolarskich, w których zostaną uszczegółowione zasady organizacji i udziału w zawodach. Regulamin zostanie rozpowszechniony wśród zainteresowanych osób, klubów sportowych za pomocą nośników elektronicznych, stron internetowych itp. Następnie celem ustalenia przewidywalnej liczby uczestników wyścigów, przygotowania miejsc noclegowych, przygotowania posiłków i napojów regeneracyjnych prowadzone będzie przyjmowanie zgłoszeń ekip do udziału w wyścigach.</p> <p>W dniu 10 października 2015r. zaplanowano start w XXIV Międzynarodowym Memoriale im. Stanisława Kirpszy- najwyższej klasy wyścig organizowany na terenie woj. podlaskiego. Trasa wyścigu przebiega przez teren trzech gmin Powiatu Sokólskiego: Sokółka, Sidra, Janów.</p> <p>W dniu 11 października 2015r. zaplanowano start w XII Międzynarodowym Kryterium im. Józefa Gościło. Wyścig kolarski przebiega ulicami miasta Krynki.</p> <p>Wyścigi odbywają się z ograniczonym ruchem drogowym z zachowaniem pierwszeństwa kolumny wyścigu.</p> <p>Informacja o wyścigu zostanie przekazana do lokalnej prasy, telewizji, administratorów stron internetowych isokolka.eu, sokolka.tv oraz umieszczona na stronie sokolka-powiat.pl</p> <p>Do końca miesiąca listopada zostanie sporządzone rozliczenie finansowe i merytoryczne z realizacji zadania</p>
--

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 28.09.2015 do 30.11.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Spotkanie komitetu organizacyjnego	wrzesień 2015	SKK Sokół, POZKol, służby porządkowe, samorzady terytorialne, kluby sportowe, ośrodek sportu i rekreacji w Sokółce
2. <i>Dopracowanie regulaminów wyścigów kolarskich</i>	wrzesień 2015	SKK Sokół, POZKol
3. Przyjmowanie zgłoszeń ekip	październik 2015	SKK Sokół, POZKol
4. <i>Przeprowadzenie wyścigów kolarskich</i>	październik 2015	SKK Sokół, POZKol, służby porządkowe, samorzady terytorialne, kluby sportowe
5. Rozliczenie i sprawozdawczość merytoryczna z realizacji zadania	listopad 2015	SKK Sokół

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>16)</sup>

### Rezultaty twarde:

1. Organizacja XXXIV Międzynarodowego Memoriału im. Stanisława Kirpszy- najwyższej klasy wyścig organizowanego na terenie woj. podlaskiego,
2. Organizacja XII Międzynarodowego Kryterium im. Józefa Gościło,
3. Udział ok. 200 czołowych kolarzy szosowych i ich trenerów oraz członków ekip (ok. 200 osób) w organizowanych wyścigach,
4. Udział w zawodach około 1300 kibiców na całej trasie wyścigów.
5. Wyłonienie najlepszych kolarzy w kategoriach takich jak elita, junior młodszy, junior, młodzik itp.

### Rezultaty miękkie:

1. Organizacja współzawodnictwa sportowego dla młodzieży uzdolnionej sportowo,
2. Organizacja międzynarodowych zawodów kwalifikacyjnych i klasyfikacyjnych,
3. Zmobilizowanie trenerów i zawodników klubów kolarskich woj. podlaskiego do jeszcze lepszej pracy szkoleniowej i dbania o rozwój fizyczny,
4. Wyróżnienie kolarzy uzyskujących najlepsze wyniki,
5. Popularyzacja sportu kolarskiego wśród mieszkańców woj. podlaskiego.
6. Promocja woj. podlaskiego poprzez sport.



#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie SKK Sokół (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) nagrody dla najlepszych zawodników 2) zapewnienie posiłków regeneracyjnych i wody dla uczestników wyścigów, oraz uroczystego podsumowania zawodów 3) Puchary 4) Zabezpieczenie medyczne (karetka, lekarz) 5) koszt sędziów (2 wyścigi po 5 sędziów)	2  1  2  2  10	5.000  5.000  1.000  1.000  500	Komplet nagród  usługa  Komplet/wyścig  Wyścig  osoba	10.000  5000  2.000  2.000  5.000	7.000  2.000  0  0  0	3.000  3.000  2.000  2.000  5.000	
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie SKK Sokół (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) obsługa techniczna sędziów i ekip (wynajęcie samochodów) 2) zapewnienie bezpieczeństwa	10  50	500  100	Samochód  osoba	5.000  5.000	0  0	0  0	5.000  5.000

II I	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie SKK Sokół(nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ogłoszenia w gazetach/ internecie 2) druk plakatów	2 400	500 1,25	Ogłoszenie sztuka	1.000 500	1.000 0	0 0	500
I V	Ogółem:				35.500	10.000	15.000	10.500

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000,00 zł	28,17%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	15.000 zł	42,25%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	15.000 zł	42,25%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	10.500 zł	29,58%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	35.500 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Powiat Sokółski	15.000,00	TAK/NIE <sup>1)</sup>	30 września 2015
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W kosztorysie uwzględniono kwotę dofinansowania realizacji zadania przez Powiat Sokółski w wysokości 15.000,00zł oraz 10.000,00zł od Zarządu Województwa Podlaskiego, jednak w przypadku otrzymania mniejszych kwot dofinansowania będziemy zmuszeni do skorygowania przedstawionego kosztorysu. Klub zwróci się również do lokalnych przedsiębiorców z prośbą o wsparcie finansowe największej kolarskiej imprezy organizowanej na terenie powiatu, jednak w chwili obecnej nie jesteśmy w stanie oszacować dokładnie jakiej wielkości będą to środki finansowe.

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Zadanie będzie realizowane przez:

- pracowników/ wolontariuszy z wieloletnim doświadczeniem zawodowym (planowanie, rozliczanie i organizowanie zawodów)
- służby porządkowe (Straż Miejska, Policja, Straż Pożarna, Straż Graniczna, pracownicy Nadleśnictwa, Służby medyczne, pracownicy Zarządu Dróg, wolontariusze)
- sędziowie posiadający wymagane licencje i uprawnienia.

Wszystkie osoby biorące udział w organizacji wyścigów posiadają doświadczenie w realizacji imprez sportowych.

Informacja o wyścigu zostanie przekazana do lokalnej prasy, telewizji, administratorów stron internetowych [isokolka.eu](http://isokolka.eu), [sokolka.tv](http://sokolka.tv) oraz umieszczona na stronie [sokolka-powiat.pl](http://sokolka-powiat.pl)

#### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

SKK Sokół przy organizacji 2 dniowych wyścigów wykorzysta na biuro wyścigów udostępnione pomieszczenia biurowe siedziby władz powiatowych. Natomiast konferencja podsumowująca wyścig wraz z panelem dyskusyjnym z sędziami i trenerami ekip odbędzie się w pomieszczeniach udostępnionych przez ośrodek sportu i rekreacji. SKK Sokół będzie miał udostępnione pomieszczenia które pozwalają na organizację narad i spotkań osób realizujących zadanie.

Informacja o wyścigu zostanie przekazana do lokalnej prasy, telewizji, administratorów stron internetowych [isokolka.eu](http://isokolka.eu), [sokolka.tv](http://sokolka.tv) oraz umieszczona na stronie [sokolka-powiat.pl](http://sokolka-powiat.pl)

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Wyścigi Kolarskie z okazji Święta 3 maja	<b>150 uczestników</b> (dzieci i młodzież z powiatu sokólskiego, członkowie i sympatycy SKK Sokół, wolontariusze, kibice/obserwatorzy)	2 500	Wkład własny Partnerów projektu (tj. Starostwo Powiatowe w Sokółce, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce, Sokólski Klub Kolarski "Sokół") w kwocie 2 500 zł.
Mistrzostwa Podlaskiego Okręgowego Związku Kolarskiego w Jeździe Indywidualnej na Czas pod patronatem Starosty Sokólskiego	<b>300 uczestników</b> (dzieci i młodzież z powiatu sokólskiego, członkowie i sympatycy SKK Sokół, wolontariusze, kibice/obserwatorzy)	4 000	Wkład własny Partnerów Projektu (tj. Podlaski Okręgowy Związek Kolarski, Starostwo Powiatowe w Sokółce, Sokólski Klub Kolarski "Sokół" i UKS Feniks Krynki) w kwocie 4 000 zł.
Wyścigi Kolarskie z okazji Dnia Dziecka	<b>150 uczestników</b> (dzieci i młodzież z powiatu sokólskiego, członkowie i sympatycy SKK Sokół, wolontariusze, kibice/obserwatorzy)	2 500	Wkład własny Partnerów Projektu (tj. Starostwo Powiatowe w Sokółce, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce, Sokólski Klub Kolarski "Sokół") w kwocie 2 500 zł.
I Triathlon w Sokółce (jako partner)	<b>250 uczestników</b> (dzieci i młodzież z powiatu sokólskiego, członkowie i sympatycy SKK Sokół, wolontariusze, kibice/obserwatorzy)	9 000	Wkład własny Partnerów Projektu (tj. UKS Batory Sokółka, Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce, Urząd Miejski w Sokółce, Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, Komenda Powiatowa Policji SKK Sokół w Sokółce) w kwocie 9 000 zł.
Czwartki kolarskie	<b>282 uczestników</b> (dzieci i młodzież z całej Polski, członkowie i sympatycy SKK Sokół, wolontariusze, kibice/obserwatorzy)	4 000 zł	Program Fundusz Inicjatyw Obywatelskich oraz wkład własny Partnerów Projektu (tj. Starostwo Powiatowe w Sokółce, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce, Sokólski Klub Kolarski "Sokół") w kwocie 4 000 zł

4. Informacja, czy oferent/ofereceni<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje się zlecenia zadań

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofereców<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereceni<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia podpisania umowy.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereceni<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

*Piotr Kypsz - prezes*

*Amisłwa Damian - sekretarz*  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data 9 września 2015r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>2)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej

**Wyciąg**  
**z ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia,**  
**których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej**

1. Nazwa: Sokólski Klub Kolarski Sokół
2. Numer ewidencyjny: EW. 11
3. Adres siedziby: Zespół Szkół Rolniczych im. mjr Henryka Dobrzańskiego –  
Hubala w Sokółce  
ul. Polna 1  
16 – 100 Sokółka
4. Numer i data decyzji o wpisie do ewidencji: OK. 4222.1.2015 z dnia 15.05.2015r.
5. Władze stowarzyszenia:
  - 1) Piotr Kirpsza – Prezes
  - 2) Damian Aniśko – Sekretarz
  - 3) Mariusz Bykowski – Członek
  - 4) Edward Szoka – Członek
  - 5) Adam Małoń - Członek

Za zgodność z ewidencją:

CZŁONEK ZARZĄDU

Krzysztof Szczepirot

STWIERDZAM  
ZGODNOŚĆ

09. 09. 2015

Z ORYGINAŁEM

Piotr Kirpsza

Otrzymałem

10. 06. 2015r.

Piotr Kirpsza

8

BOARD OF DIRECTORS

1998-1999

8



# STATUT SOKÓLSKIEGO KLUBU KOLARSKIEGO SOKÓŁ

## Rozdział 1

### Nazwa, teren działania, siedziba i charakter prawny

#### § 1

SOKÓLSKI KLUB KOLARSKI SOKÓŁ zwany dalej „Klubem” jest stowarzyszeniem zrzeszającym uczniów, rodziców, nauczycieli, sportowców, amatorów, organizatorów zawodów i sympatyków sportu.

#### § 2

1. Terenem działania Klubu jest teren Polski.
2. Siedzibą Klubu jest miasto Sokółka.

#### § 3

Klub jest stowarzyszeniem nie prowadzącym działalności gospodarczej w rozumieniu art. 4 ust. 7 ustawy o sporcie.

#### § 4

1. Klub działa zgodnie z ustawą o sporcie, Ustawą - Prawo o stowarzyszeniach, ustawą o systemie oświaty, ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz własnym Statutem.
2. Klub może być członkiem okręgowych i regionalnych związków sportowych oraz ogólnopolskich związków sportowych.

#### § 5

Klub używa pieczęci, godła, barw, odznak i znaczków organizacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### § 6

Klub działa w dyscyplinie kolarstwa i triathlonu.

## Rozdział 2 Cel i środki działania

#### § 7

Celem Klubu jest:

Rozwój i popularyzacja kolarstwa i triathlonu w powiecie Sokólskim oraz koordynacja wspólnych działań klubów i sekcji kolarskich powiatu ze szczególnym uwzględnieniem wyczynu sportowego.

Środki działania:

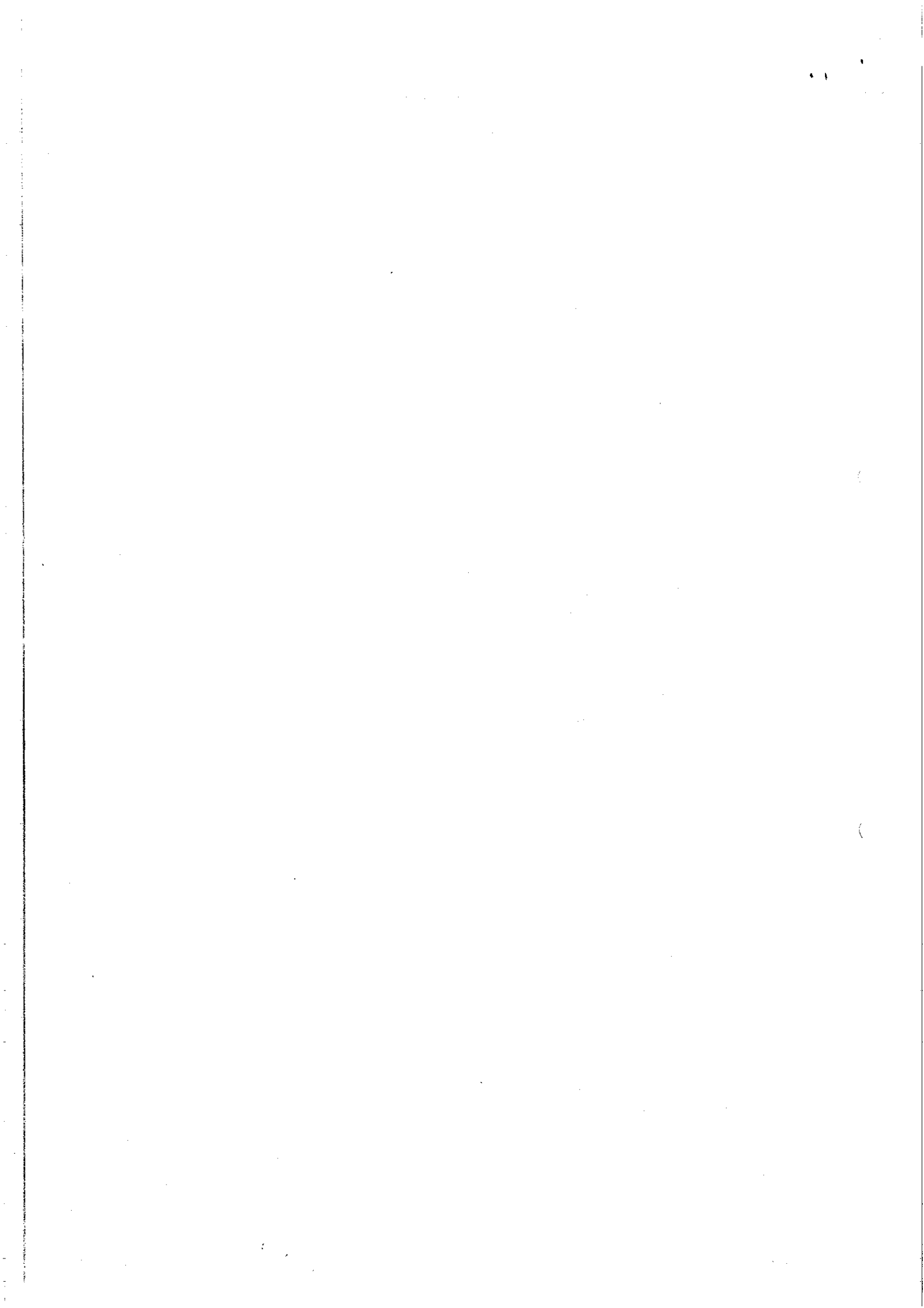
1. Angażowanie wszystkich uczniów do różnorodnych form aktywności ruchowej, gier i zabaw dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych.
2. Uczestniczenie w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego i poza nim.
3. Organizowanie zajęć sportowych dla uczniów w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej i umysłowej.

STWIERDZAM  
ZGODNOŚĆ

09.09.2015  
Z ORYGINAŁEM

STAROSTWO POWIATOWE  
W SOKÓŁCE

ul. Marszałka J. Piłsudskiego 8  
16-100 Sokółka



4. Planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego uczniów w oparciu o możliwości obiektowe i sprzętowe szkoły oraz o pomoc organizacyjną i materialną rodziców i sympatyków Klubu
5. Organizowanie działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych.
6. Promocja wśród młodzieży zdrowego stylu życia, wolnego od uzależnień.
7. Organizowanie uczniom różnorodnych form współzawodnictwa sportowego.
8. Udział w ogólnopolskim systemie współzawodnictwa sportowego.
9. Organizowanie uczniom wypoczynku zimowego, letniego.
10. Nawiązywanie międzynarodowych kontaktów sportowych.
11. Kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych Klubu.
12. Organizowanie wspólnych treningów i wyjazdów sportowo-turystycznych.

### § 8

1. Klub realizuje swoje zadania statutowe we współdziałaniu z dyrektorami szkół, radą rodziców, klubami sportowymi, władzami samorządowymi i sportowymi.

### § 9

Klub opiera swoją działalność przede wszystkim na:

1. Społecznej pracy swoich członków i działaczy,
2. Pomocy rodziców uczniów i sympatyków,
3. Bazie sportowo-rekreacyjnej szkół oraz innych obiektów rekreacyjnych.

## Rozdział 3

### Członkowie, ich prawa i obowiązki

#### § 10

Członkowie Klubu dzielą się na:

1. zwyczajnych,
2. wspierających.

#### § 11

1. Członkami zwyczajnymi Klubu mogą być uczniowie szkół, rodzice, nauczyciele, sportowcy, amatorzy i sympatycy, którzy złożą pisemną deklarację, zapłacą wpisowe i zostaną przyjęci przez Zarząd Klubu.
2. Małoletni w wieku 16-18 lat mogą być członkami Klubu i korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego. Osoby poniżej 16 lat mogą być członkami zwyczajnymi Klubu za zgodą ich ustawowych przedstawicieli.

#### § 12

Członkowie zwyczajni mają prawo do:

1. Uczestnictwa w Walnych Zebraniach Klubu i brać udział w głosowaniu, wybierać i być wybieranym.
2. Zgłaszania propozycji i wniosków wobec władz Klubu.
3. Zgłaszania wniosków w sprawach związanych z celami i działalnością Klubu.
4. Uczestnictwa w zawodach i imprezach sportowych organizowanych przez Klub.
5. Korzystania z wszelkich urządzeń Klubu na zasadach określanych przez Zarząd Klubu.
6. Korzystania z innych uprawnień określonych przez Zarząd Klubu.

Członkom poniżej 16 lat nie przysługują uprawnienia z pkt.1

STWIERDZAM  
ZGODNOŚĆ

09. 09. 2015

Z ORYGINAŁEM

*[Podpis]*

STAROSTWO POWIATOWE  
W SOKÓLCE

ul. Marszałka J. Piłsudskiego 8  
16-100 Sokółka



### § 13

Członkami wspierającymi mogą być osoby fizyczne i osoby prawne, które popierają cele Klubu, zostaną przyjęci przez Zarząd i zadeklarują pomoc materialno - finansową dla Klubu.

### § 14

Członkowie wspierający mają prawo do:

1. Uczestniczenia bezpośrednio lub poprzez swoich przedstawicieli w Walnych Zebraniach Klubu z głosem doradczym,
2. Zgłaszania wniosków i propozycji wobec władz Klubu.
3. Korzystania z innych uprawnień określonych w Statucie.
4. Uczestnictwa w zawodach i imprezach sportowych organizowanych przez Klub.

### § 15

Do obowiązków członków należy:

1. Branie czynnego udziału w działalności Klubu.
2. Przestrzeganie postanowień statutu i uchwał władz Klubu.
3. Godne reprezentowanie barw Klubu.

### § 16

1. Członkostwo w Klubie ustaje poprzez:
  - a) dobrowolne wystąpienie zgłoszone na piśmie do Zarządu,
  - b) śmierci członka,
  - c) rozwiązanie się Klubu,
  - d) skreślenie z listy członków.
2. Skreślenie z listy członków następuje na podstawie uchwały Zarządu w przypadku:
  - a) umyślnego naruszenia postanowień statutu,
  - b) nie brania udziału w działalności statutowej Klubu przez okres 12 miesięcy,
  - c) działania na szkodę Klubu,
  - d) zalegania z płatnością składek przez okres 6 miesięcy i nie uregulowania ich mimo wezwania.
3. Od uchwały Zarządu o skreślenie z listy członków przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania w ciągu 30 dni od daty doręczenia uchwały wraz z uzasadnieniem.

## Rozdział 4 Władze Klubu

### § 17

1. Władzami Klubu są:
  - a) Walne Zebranie Klubu,
  - b) Zarząd,
  - c) Komisja Rewizyjna
2. Kadencja władz trwa 4 lata.
3. Wybór władz następuje w głosowaniu tajnym lub jawnym w zależności od decyzji Walnego Zebrania Klubu.
4. Uchwały wszystkich władz Klubu zapadają zwykłą większością głosów, o ile postanowienia statutu nie stanowią inaczej.

### § 18

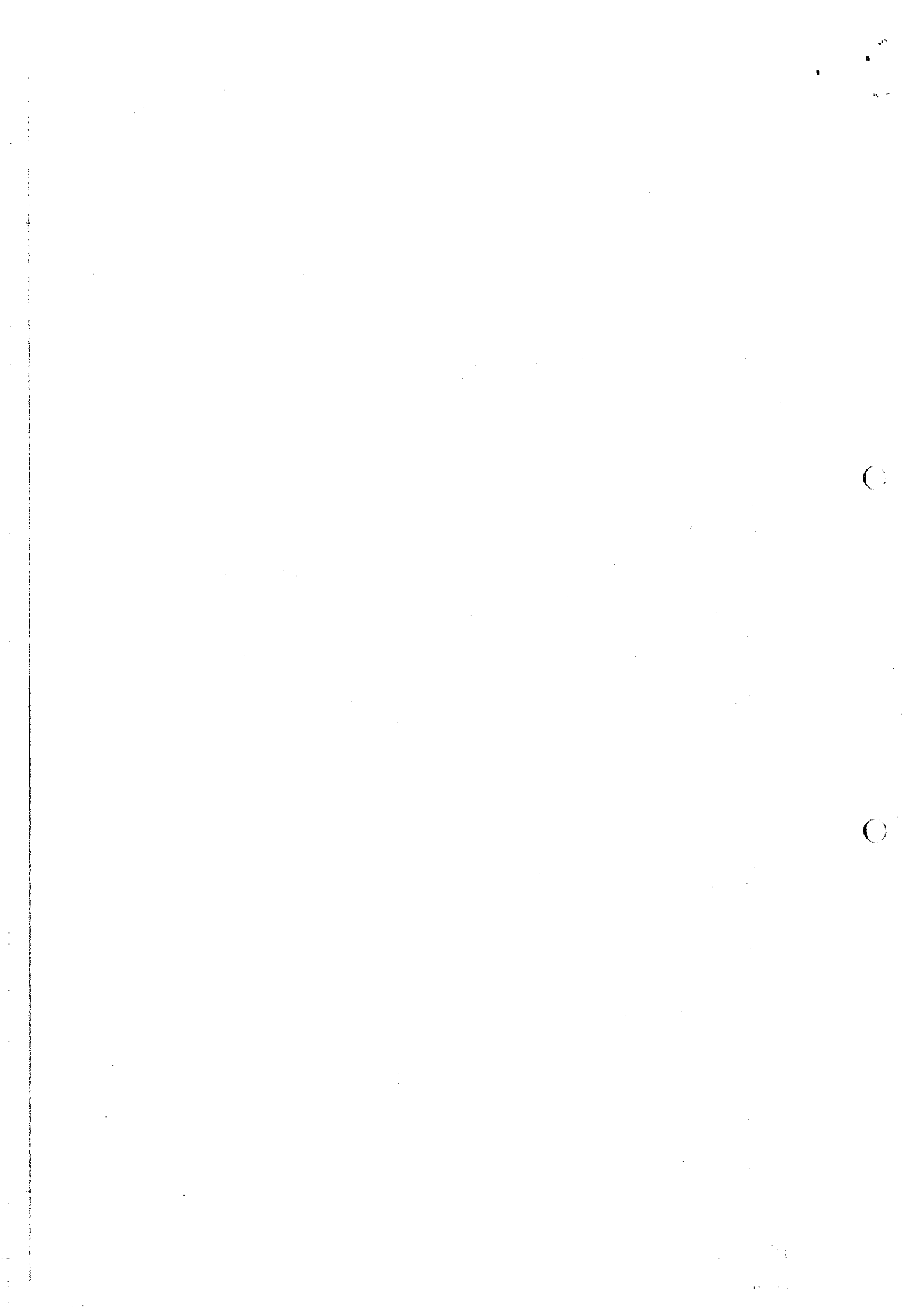
1. Walne Zebranie Klubu jest najwyższą władzą Klubu i może być zwyczajne i nadzwyczajne.
2. Walne Zebranie Sprawozdawczo - Wyborcze Klubu zwoływane jest przez Zarząd raz na 4 lata.
3. Walne Zebranie Sprawozdawcze zwoływane jest przez Zarząd raz na 2 lata.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Klubu zwoływane jest przez Zarząd Klubu.

STWIERDZAM  
ZGODNOŚĆ

09.09.2015  
Z ORYGINAŁEM

*Andrzej Kupiec*

STAROSTWO POWIATOWE  
W SOKÓLCE  
ul. Marszałka J. Piłsudskiego 8  
16-100 Sokółka



- a) z własnej inicjatywy,
  - b) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - c) na wniosek 1/3 ogółu członków.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Klubu odbywa się nie później niż w ciągu miesiąca od złożenia wniosku lub podjęcia uchwały i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.
6. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie Klubu rozszerzony.

### § 19

1. Do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania Klubu należy:
  - a) uchwalanie programów sportowej, organizacyjnej i finansowej działalności Klubu,
  - b) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - c) uchwalanie na wniosek Komisji Rewizyjnej absolutorium dla Zarządu Klubu,
  - d) wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej, oraz odwoływanie członków Zarządu i członków Komisji Rewizyjnej,
  - e) ustalenie wysokości i trybu płacenia składek członkowskich,
  - f) rozpatrywanie i rozstrzyganie innych spraw wniesionych pod obrady Walnego Zebrania Klubu.
  - g) podejmowanie uchwał o zmianach w Statucie Klubu,
  - h) decydowanie o rozwiązaniu się Klubu.
2. Walne Zebranie Klubu jest prawomocne w pierwszym terminie przy obecności co najmniej 1/2 członków uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych, o ile termin ten był podany w zawiadomieniu.
3. Z wyjątkiem uchwał o których mowa w § 29 i § 30 ust.1 uchwały Walnego Zebrania Klubu zapadają większością głosów, przy czym przy ich obliczeniu uwzględnia się tylko głosy za i przeciw uchwale.
4. W Walnym Zebraniu Klubu mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez Zarząd.

### § 20

1. Zarząd Klubu wybierany jest przez Walne Zebranie Klubu. Zarząd liczy 5 osób, które spośród siebie wybierają Prezesa, Sekretarza.
2. Zebrania Zarządu Klubu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż jeden raz na rok.
3. Do ważności uchwał Zarządu Klubu konieczna jest obecność co najmniej 1/2 liczby członków Zarządu, w tym Prezesa lub Sekretarza.

### §21

Do kompetencji Zarządu Klubu należy:

1. Kierowanie bieżącą działalnością Klubu,
2. Reprezentowanie Klubu na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
3. Wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Klubu,
4. Uchwalanie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych,
5. Powoływanie i rozwiązywanie komisji problemowych,
6. Przyjmowanie i skreślanie członków,
7. Zarządzanie majątkiem i funduszami Klubu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
8. Składanie sprawozdań z działalności Klubu na Walnych Zebraniach Klubu.

### §22

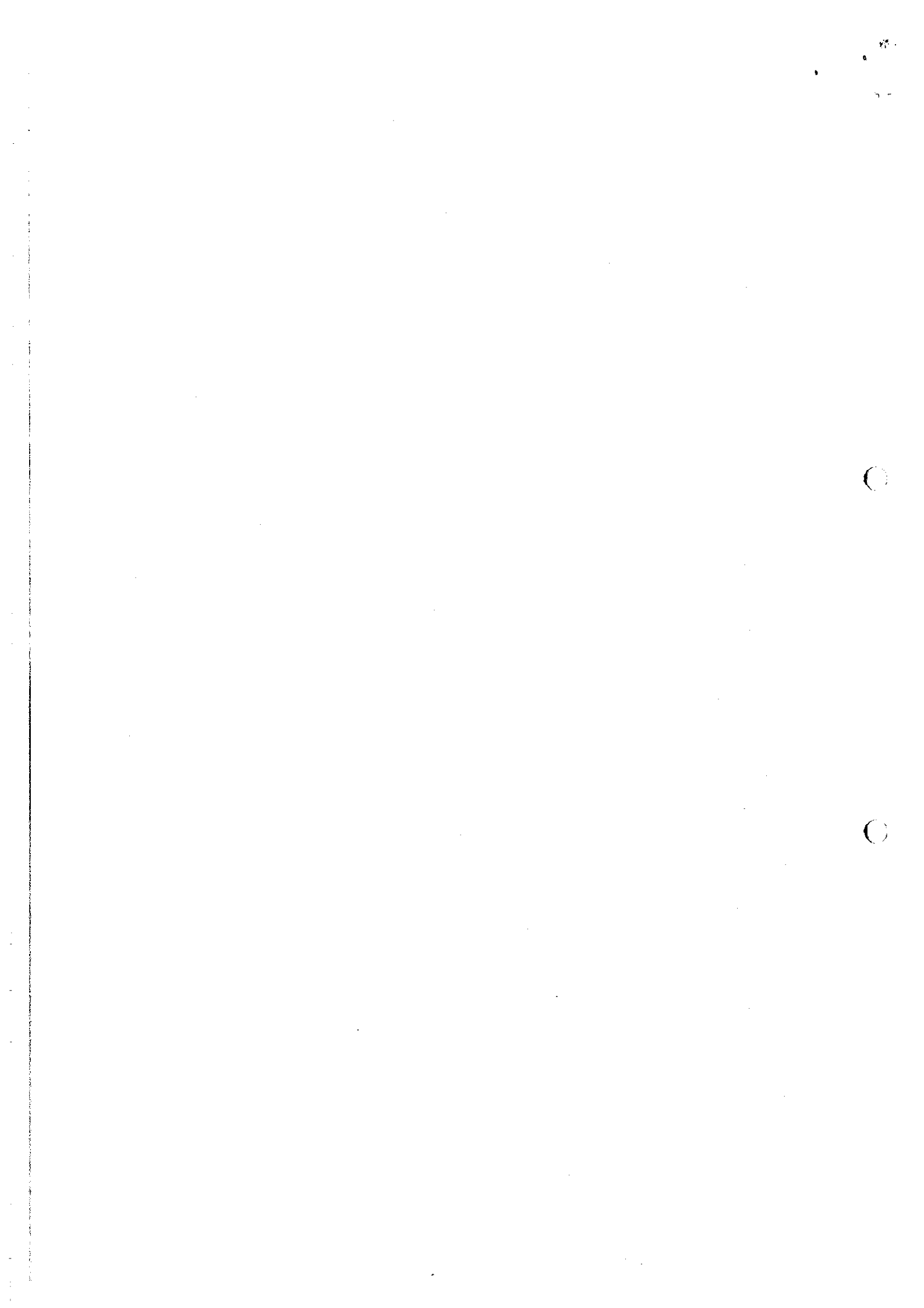
1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Klubu.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybieranych przez Walne Zebranie Klubu.
3. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza.
4. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o regulamin zatwierdzony przez Walne Zebranie Klubu.

STWIERDZAM  
ZGODNOŚĆ

09.09.2015  
Z ORYGINAŁEM



STAROSTWO POWIATOWE  
W SOKÓLCE  
ul. Marszałka J. Piłsudskiego 8  
16-100 Sokółka





5. Zasada zwoływania posiedzeń Komisji oraz tryb przeprowadzania przez nią kontroli określa regulamin Komisji.
6. Członek Komisji Rewizyjnej może być zawieszony w czynnościach lub odwołany z jej składu, jeżeli nie wykonuje przyjętych obowiązków, działa niezgodnie ze Statutem, bądź w inny sposób zawiódł zaufanie członków Klubu.
7. Uchwały Komisji są podejmowane zwykłą większością głosów przy obecności 2/3 członków Komisji.

### §23

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Przeprowadzanie okresowych kontroli działalności statutowej i finansowej Klubu.
2. Wydawanie zaleceń pokontrolnych w przypadku stwierdzenia uchybień w działalności i określenie terminów oraz sposobów ich usunięcia;
3. Składanie sprawozdań z całokształtu swej działalności na Walnym Zebraniu Klubu oraz stawianie wniosku o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi.
4. Składanie zastrzeżeń w stosunku do projektowanych uchwał, postanowień i przedsięwzięć Zarządu, jeżeli Komisja dojdzie do wniosku, że spowodują one lub mogą spowodować nieprawidłowości w działaniu Klubu.
5. Wystąpienie z żądaniem zwołania Walnego Zebrania Klubu, względnie z wnioskiem o zwołanie posiedzenia Zarządu w przypadku stwierdzenia niezgodnych z prawem lub Statutem bądź istotnymi interesami Klubu działań Zarządu.
6. Przeprowadzenia przynajmniej raz w roku kontroli stanu majątku oraz sposobów zarządzania majątkiem.
7. Kontrolowanie przestrzegania Statutu oraz wykonywania uchwał Walnego Zebrania Klubu.

### § 24

W przypadku powstania wakatów w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej - władzom tym przysługuje prawo dokooptowania nowych członków spośród członków Klubu. Liczba osób dokooptowanych nie może przekroczyć 1/3 pochodzących z wyboru dla każdej z Władz.

## Rozdział 5 Wyróżnienia i kary

### § 25

1. Za aktywny udział w realizacji zadań Klubu przyznawane są wyróżnienia i nagrody.
2. Zasady oraz tryb przyznawania wyróżnień i nagród określa regulamin uchwalany przez Zarząd Klubu

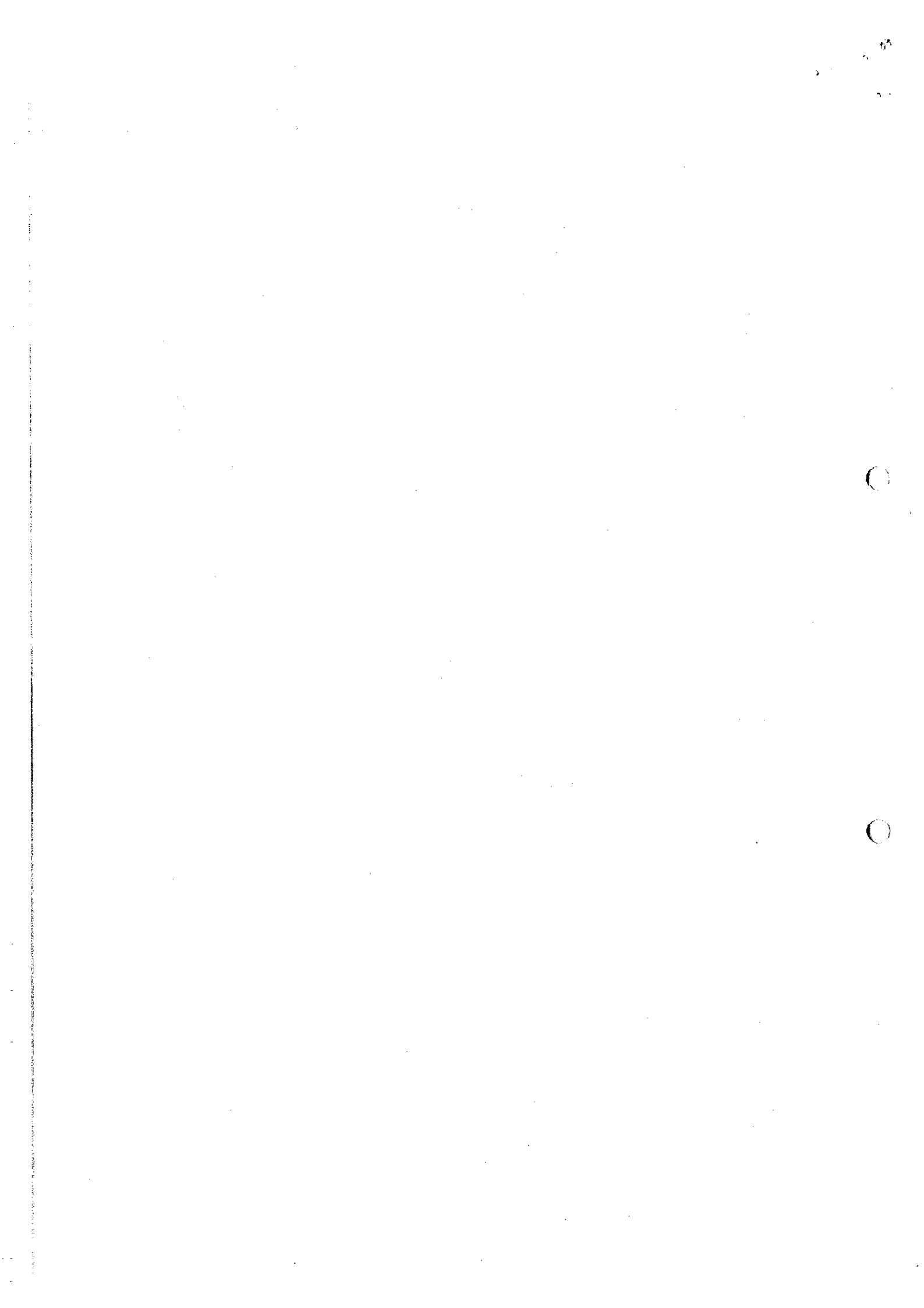
### §26

1. W razie naruszenia postanowień Statutu lub uchwał władz Klubu -Zarządowi przysługuje zgodnie z regulaminem zatwierdzonym przez Walne Zebranie Klubu - prawo wymierzania następujących kar:
  - a) upomnienia,
  - b) nagany,
  - c) zawieszenia w prawach członka na okres do 12 miesięcy,
  - d) wykluczenia
2. Od uchwały Zarządu o ukaraniu, członkowi Klubu przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania Klubu w terminie 30 dni
3. Uchwała Walnego Zebrania Klubu o ukaraniu jest ostateczna.

STWIERDZAM  
ZGODNOŚĆ

09.09.2015  
*[Podpis]*  
Z ORYGINAŁEM

STAROSTWO POWIATOWE  
W SOKÓLCE  
ul. Marszałka J. Piłsudskiego 8  
16-100 Sokółka



**Rozdział 6**  
**Majątek i środki finansowe Klubu**

**§27**

1. Na majątek Klubu składają się środki finansowe, nieruchomości rzeczy ruchome.
2. Środki finansowe na realizację zadań statutowych Klub uzyskuje z:
  - a) dobrowolnych składek członkowskich,
  - b) dotacji budżetowych na zadania zlecone z zakresu kultury fizycznej,
  - c) darowizn, zapisów, spadków osób prawnych i fizycznych,
  - d) dochody z majątku Klubu,
  - e) innych źródeł.

**§28**

1. Dla ważności oświadczeń w zakresie praw, podejmowania zobowiązań majątkowych, oraz udzielania pełnomocnictw w imieniu Klubu wymagane jest współdziałanie upoważnionych dwóch członków Zarządu w tym Prezesa lub Sekretarza.
2. Do składania w imieniu Klubu oświadczeń woli w innych niż wymienione w ust. 1 uprawniony jest każdy Członek Zarządu Klubu działający jednoosobowo.

**Rozdział 7**

**Zmiana statutu i rozwiązanie się Klubu**

**§ 29**

Zmiany statutu Klubu wymagają uchwały Walnego Zebrania Klubu podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 1/2 uprawnionych do głosowania.

**§ 30**

1. Rozwiązanie się Klubu może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zebrania Klubu podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Uchwała o rozwiązaniu się Klubu określa tryb likwidacji oraz cel na jaki ma być przeznaczony majątek Klubu.
3. Jeżeli uchwała, o której mowa w ust.1, nie stanowi inaczej, likwidatorami są Prezes i Sekretarz Zarządu Klubu.

Na podstawie art. 4 ust. 4 w zw. z ust. 7 ustawy z dnia 25.06.2010r. o sporcie (Dz. U. z 2010r. poz. 715) Klub sportowy, działający w formie stowarzyszenia pn.: Sokółski Klub Kobanki Sokół wpisano do ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszeń klubowych statutu nie posiadającego prowadzonej działalności gospodarczej, prowadzonej przez Starostę Sokólskiego pod nazwą Ew. 11.

STWIERDZAM  
ZGODNOŚĆ

09.09.2015

Z ORYGINAŁEM

STAROSTWO POWIATOWE  
W SOKÓLCE

ul. Marszałka J. Piłsudskiego 8  
16-100 Sokółka

Sokółka, 15.05.2015r.

Z up. Starosty

mgr inż. Katarzyna Nowak  
Kierownik Wydziału  
Oświaty, Kultury i Sportu

83

