

Procedura wydawania wtórnika zaświadczenia ADR

Procedura wydawania wtórnika zaświadczenia ADR

O WYDANIE WTÓRNIKA ZAŚWIADCZENIA ADR MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ KIEROWCY,

KTÓRYM ZAŚWIADCZENIE ADR WYDAŁ MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 154 t. j.),

Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie egzaminów dla kierowców przewożących towary niebezpieczne (Dz. U. z 2018 r., poz. 683 t. j.),

Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu - Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. 2019 r., poz. 2546)

W przypadku utraty zaświadczenia ADR, na pisemny wniosek osoby zainteresowanej, marszałek województwa wydaje wtórnik zaświadczenia ADR.

Warunkiem wydania wtórnika zaświadczenia ADR jest złożenie wniosku, wraz z załączonymi dokumentami.

WYMAGANE DOKUMENTY:

Do wniosku o wydanie wtórnika zaświadczenia ADR należy dołączyć:

- 1) wniosek o wydanie wtórnika zaświadczenia ADR - Wniosek o wydanie wtórnika
- 2) formularz zgłoszeniowy, zawierający dane niezbędne do wydania wtórnika zaświadczenia ADR wraz z aktualną fotografią FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO POBRANIA
- 3) dowód wpłaty kwoty podanej poniżej,
- 4) Informacja Administratora, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. – Informacja

Opłaty:

- *za wydanie zaświadczenia ADR lub jego wtórnika wynosi 50 zł.*
- *za wpis do bazy CEPiK wynosi 0,50 zł.*

Opłatę w wysokości **50,50 zł** należy uiścić na konto:

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
ul. Kard. St. Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok

BZWBK S.A. 5 o/Białystok

15 1500 1344 1213 4009 7502 0000

Tytułem: *opłata za wydanie wtórnika zaświadczenia ADR, imię i nazwisko wnioskującego*

Wniosek z załącznikami należy złożyć lub przesłać pocztą na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku

Departament Infrastruktury i Transportu ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok

Kontakt:

tel. 85 66 54 180 sekretariat tel. 85 66 54 460

fax. 85 66 54 472,

e-mail : katarzyna.jakubowska@wrotapodlasia.pl

e-mail: sylwia.laguna@wrotapodlasia.pl

dit.sekretariat@wrotapodlasia.pl

Klauzula Informacyjna Administratora dla podmiotów wnioskujących o wydanie wtórnika zaświadczenia ADR, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1), dalej „RODO”,

Informuję, że:

- 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Podlaskie reprezentowane przez Marszałka oraz Zarząd Województwa Podlaskiego z siedzibą przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, Tel. +48 (85)6654549, e-mail: kancelaria@wrotapodlasia.pl, www.bip.umwp.wrotapodlasia.pl.*
- 2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: iod@wrotapodlasia.pl.*
- 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c „RODO” oraz ustawy o przewozie towarów niebezpiecznych w celu wydania wtórnika zaświadczenia ADR, w związku ze złożonym przez Panią/Pana wnioskiem.*
- 4. Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być przekazane do następujących podmiotów, z którymi Województwo Podlaskie ma zawarte umowy na świadczenie usług: Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S. A. z siedzibą w Warszawie oraz podmioty realizujące archiwizację, obsługę informatyczną i usługi pocztowe. Ponadto, w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP urzędu.*

5. *Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną obowiązującą w urzędzie w Departamencie Infrastruktury i Transportu, a następnie w archiwum zakładowym.*
6. *W odniesieniu do pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 „RODO”.*
7. *Posiada Pani/Pan:*

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Obowiązek posiadania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy o przewozie towarów niebezpiecznych, a konsekwencją nie podania danych osobowych będzie brak możliwości wydania wtórnika zaświadczenia ADR.

